

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

- 1. Przedmiotem Zamówienia jest:**
„Budowa pompowni wody P2 z odwodnieniem, zbiornika ppoż., komory zasuw, zasilania elektroenergetycznego, oświetlenia i zjazdu do pompowni wody P2 z zagospodarowaniem terenu pompowni oraz budowa i połączenie sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego DN 250 mm w rejonie pompowni przy ul. Gołonoskiej w Dąbrowie Górniczej”

Zadanie opatrzone numerem IN-2016-18, rozpatrywane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki dot. wyboru Wykonawców/Dostawców/Usługodawców dla zadań realizowanych przez Spółkę.

1.1 Zamawiający:

Zamawiającym i Inwestorem w przetargu są:

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Powstańców 13

41-300 Dąbrowa Górnicza

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 32/ 262 22 10

Telefony: **32/63 95 162, 63 95 109**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:

inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl

1.2 Termin realizacji:

Termin realizacji całości zadania: dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy (podaje Oferent), lecz nie więcej niż 180 dni kalendarzowych licząc dnia przekazania przez Zamawiającego placu budowy, w tym termin wykonania zasilania elektroenergetycznego do pompowni wody P2 nie później niż do:

- 14.10.2016 etap I tj. budowa linii kablowej 6(20) kV od miejsca rozgraniczenia własności urządzeń elektroenergetycznych do stacji transformatorowej oraz budowa stacji transformatorowej;
- 16.12.2016 etap II tj. dostosowanie stacji transformatorowej oraz urządzeń elektroenergetycznych od miejsca rozgraniczenia urządzeń elektroenergetycznych do stacji transformatorowej do napięcia 20 kV.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przekazaniu placu budowy mailem/faksem z 3-dniowym wyprzedzeniem.

Wykonanie prac będzie realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, ustalonym między Zamawiającym, a Wykonawcą

1.3 Miejsce realizacji Zamówienia:

Teren gminy Dąbrowa Górnicza – rejon ul. Gołonoskiej, zgodnie z planem zagospodarowania terenu w projekcie budowlanym i wykonawczym.

1.4 Charakterystyka Przedmiotu Zamówienia:

- 1.4.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja na podstawie projektu budowlanego i wykonawczego:
- 1.4.1.1 budowy pompowni wody P2 wraz z zabudową armatury, pełnym wyposażeniem oraz odwodnieniem (dodatkowo dostawa, zabudowa i uruchomienie 2 przepływomierzy elektromagnetycznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego),
- 1.4.1.2 budowy zbiornika ppoż. DN 3600 GRP, V = 220 m³ z płytą fundamentową, włazami rewizyjnymi, drabinkami żłazowymi, pełnym wyposażeniem i dociepleniem termicznym.
- 1.4.1.3 budowy komory zasuw wraz z zabudową armatury oraz z pełnym wyposażeniem,
- 1.4.1.4 budowy zasilania elektroenergetycznego, oświetlenia oraz dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń sterowania i monitoringu do pompowni wody P2,
- 1.4.1.5 budowy zjazdu do pompowni wody P2 z zagospodarowaniem terenu;
- 1.4.1.6 budowy sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego DN 250 mm na terenie pompowni, budowa wodociągu na odcinku W32-K2, W38-K2 wraz z połączeniem z istniejącą siecią

- wodociągową w węźle W38 oraz budowa wodociągu PE na odcinku W36-W37 wraz z włączeniem w węźle W37 o długościach zgodnych z przedmiarem robót
- 1.4.1.7 wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego
- 1.4.1.8 wykonanie operatu geodezyjnego powykonawczego z naniesieniem na zasoby miasta;
- 1.4.1.9 pełna renowacja terenu i nawierzchni po wykonanych robotach.
- 1.4.1.10 wykonanie dokumentacja powykonawczej
- 1.4.2 Zadania wymienione w punkcie 1.4.1 należy wykonywać zgodnie z:
- 1.4.2.1 wymaganiami zawartymi w Warunkach technicznych wykonania i odbioru robót - załącznik nr 1 do Wzoru Umowy;
- 1.4.2.2 projektem budowlanym i wykonawczym;
- 1.4.2.3 otrzymanymi uzgodnieniami i materiałami od Zamawiającego,
- 1.4.2.4 przedmiarem robót;
- 1.4.2.5 obowiązującymi Normami i Prawem Budowlanym,
- 1.4.2.6 cenami jednostkowymi zawartymi w kosztorysie ofertowym.
- 1.5 Wszelkie szczegółowe warunki techniczne, organizacyjne, usługi inwestorskie oraz procedury odbioru dotyczące budowy sieci wodociągowej zawarte są w Warunkach technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących załącznik nr 1 do Wzoru Umowy.
- 1.6 Oferent zapewni realizację zamówienia, w sposób opisany w przedłożonych przez siebie dokumentach ofertowych, zgodnie z dokumentami projektowymi, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, wymogami i warunkami bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony zdrowia podczas wykonywanych robót budowlanych, pod nadzorem osób posiadających uprawnienia do prowadzenia poszczególnych rodzajów robót.
- 1.7 Oferent na własny koszt i odpowiedzialność jest zobowiązany do uzyskania wszystkich informacji uzupełniających, które według jego opinii konieczne są do prawidłowej realizacji zadania.

UWAGA:

Z uwagi na warunki techniczne, braku możliwości umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego projektu budowlanego i wykonawczego oraz Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, Zamawiający przekaże Oferentom ww. dokumenty na płycie CD lub drogą mailową, na pisemny wniosek Oferenta

2. Warunki zamówienia

2.1 Tryb postępowania

Z uwagi na fakt, że Zamawiający spełnia warunki kwalifikujące do stosowania zamówień sektorowych, postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki dot. wyboru Wykonawców/ Dostawców/ Usługodawców rozpatrywanego w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie procedury przewidzianej dla Zamówienia uzupełniającego, polegającego na udzieleniu dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

2.3 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy z Wykonawcą w zakresie:

2.3.1 **wszelkich zmian umowy**, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa np. zmiana stawki podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT wchodzi z mocy prawa;

2.3.2 **wydlużeniu czasu wykonania prac** z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, tj. wystąpienie warunków pogodowych uniemożliwiających wykonanie zadania, zwiększenie zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia nieprzewidzianych podczas przygotowywania oferty, np. warunki gruntowe powodujące konieczność zmiany

technologii wykonywania prac; postój przy uszkodzeniu uzbrojenia nie oznaczonego na mapie do celów projektowych, konieczność likwidacji awarii zaistniałej w rejonie prowadzonych robót, wstrzymanie prac przez właściciela terenu, na którym będą prowadzone prace.

- 2.3.3 **rozszerzeniu zakresu zamówienia**, w przypadku konieczności zlecenia robót dodatkowych niezbędnych do realizacji zamówienia, a wcześniej nie przewidzianych. Nieprzewidziane prace dodatkowe pociągające za sobą dodatkowe koszty, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć do realizacji na podstawie sporządzonego przez strony protokołu konieczności, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy. Nieprzewidziane prace dodatkowe, pociągające za sobą dodatkowe koszty, zostaną zlecone Wykonawcy w trybie zlecenia z wolnej ręki. Podstawą udzielenia w/w zlecenia będzie podpisany przez obie Strony protokół konieczności dla robót dodatkowych

3. Oferenci dopuszczeni do udziału w postępowaniu

- 3.1 Do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dopuszczeni są Oferenci spełniający warunki dotyczące:

- 3.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 3.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia zapewniającego wykonanie zamówienia;
- 3.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- 3.2 W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 3.1 niniejszych Warunków Zamówienia – część ogólna, **Oferenci winni podpisać oświadczenia potwierdzające spełnienie ww. warunków zapisanych w formularzu ofertowym.**

3.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Oferent zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- 3.3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt 5 i 6 Warunków Zamówienia (stosowne oświadczenie zapisane zostało w formularzu ofertowym).
- 3.3.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.3.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3.3.4 Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 3.3.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt. 5.3 do 5.7 Warunków Zamówienia – część ogólna, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.3.6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym pkt. 5.8 Warunków Zamówienia – część ogólna, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.4 W celu wykazania spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, **Zamawiający uzna oświadczenie Oferenta zawarte w formularzu ofertowym.**
- 3.5 **W celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia**, Zamawiający uzna przedstawienie wykazu robót budowlanych będących przedmiotem Zamówienia tj. dwóch budów pompowni wody o wartości min. 800.000,00zł każda oraz min. jednej budowy zbiornika ppoż. o pojemności min 200m³ w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (wzór wykazu robót budowlanych znajduje się w załączniku nr 4 do Warunków Zamówienia).
- 3.6 **W celu wykazania spełnienia warunku dyspozycji odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Oferent przedstawi nw. dokumenty:**
- 3.6.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wystarczające będzie wykazanie wyłącznie osób, o których mowa w pkt 3.6.3) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób znajduje się w załączniku nr 5 do Warunków Zamówienia);
- 3.6.2 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnie z załącznikiem nr 6 do Warunków Zamówienia);
- 3.6.3 Wykonawca musi wykazać się dysponowaniem (dysponuje lub będzie dysponował) **osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi:
- 3.6.3.1 **Kierownik Budowy (1 osoba)** - posiadający co najmniej **5 lat** doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie robót sanitarnych: posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w powyżej określonym zakresie, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Przez doświadczenie zawodowe należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień do terminu składania ofert.
- 3.6.3.2 **Kierownik Robót Budowlanych (1 osoba)** – posiadający co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego kierowaniu robotami budowlanymi: posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, uprawniających kierowania robotami budowlanymi zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w powyżej określonym zakresie, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Przez doświadczenie zawodowe należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień do terminu składania ofert.
- 3.6.3.3 **Kierownik Robót Elektrycznych (1 osoba)** - posiadający co najmniej **3 lata** doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie instalacji elektrycznych i aparatury kontrolno-pomiarowej, posiadający uprawnienia do kierowania

robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektro-energetycznych zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w powyżej określonym zakresie, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Przez doświadczenie zawodowe należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień do terminu składania ofert.

3.7 W celu wykazania spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Oferent winien przedłożyć następujący dokument:

3.7.1 Sprawozdanie finansowe w całości, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;

3.7.2 Oplaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (delikt, kontrakt) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna na wszystkie i jedno zdarzenie nie mniejsza niż wartość Zamówienia ogółem. Ubezpieczenie OC będzie posiadało rozszerzenie OC o klauzulę OC pracodawcy. Polisa na czas realizacji Zamówienia

3.8 Oferent może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Oferent w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnione zasobów nie ponosi winy.

3.9 Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w pkt. 3.8, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w pkt. 3.8, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.19 Oferent może wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Oferent ustanawia pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli oferta Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana, Zamawiający może żądać przez zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Oferentów.

4. Ponadto do oferty należy dołączyć wymienione niżej dokumenty:

4.1 Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie, jeśli taka współpraca występuje,

4.2 Zaparafowany przez osoby upoważnione Wzór umowy oraz oświadczenie, że Oferent zapoznał się z projektem Umowy i przyjmuje bez zastrzeżeń wszystkie zapisy oraz jest gotowy zawrzeć Umowę z Zamawiającym na warunkach zawartych we Wzorze Umowy (stosowne oświadczenie zapisane zostało w formularzu ofertowym).

- 4.3 Zgłoszenie szczegółowego zakresu zamówienia, którego wykonanie Oferent zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia Podwykonawcy do realizacji wskazanego zakresu zamówienia i spełnienie przez Podwykonawcę kryteriów określonych w pkt 3.
- 4.4 Niezbędne pełnomocnictwa z Centrali lub Oddziału udzielone osobom reprezentującym Oferenta (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
- 4.5 Kosztorys ofertowy wykonany na podstawie załączonego do postępowania przetargowego przedmiaru robót, zgodnie z zasadami sporządzania kosztorysów podanymi w Warunkach Zamówienia.
- 4.6 Oferent wraz z Ofertą, winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184,1618 i 1634), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (stosowne oświadczenie znajduje się w załączniku nr 3 do Warunków Zamówienia).
- 4.7 Oferent winien podpisać oświadczenie, że:
- zapoznał się z Warunkami Zamówienia.
- zdobył wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania Oferty.
- jest / nie jest* podatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić)
Ww. oświadczenia znajdują się w formularzu ofertowym.
- 4.8 Dokumenty, o których mowa w punkcie 3 i 4 winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Oferenta bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.
- 4.10 Ocena spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Oferenta do oferty, wymaganych przez Zamawiającego, a także w wyniku uzupełnienia.
- 4.11 Brak ww. dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie), może być podstawą do odrzucenia oferty.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 5.2 oferentów, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3 osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.4 spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

- wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.5 spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.6 spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.7 osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.8 podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 5.9 wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 5.10 wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
6. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Oferentów, którzy:**
- 6.1 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 6.2 nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie określonym przez Zamawiającego, ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 6.3 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 6.4 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- 6.5 należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Oferentami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.6 Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i/lub wariantowych.

8. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 8.1 Wadium **w wysokości 39 514,00 zł** (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy pięćset czternaście złotych 00/100) dla przedmiotu zamówienia można wnieść w jednej z wymienionych form:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

- 8.2 **Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na konto nr 42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza w tytule: „Wadium na zadanie IN-2016-18 – budowa pompowni wody P2 ze zbiornikiem ppoż., komorą zasuw wraz z infrastrukturą towarzyszącą w ul. Gołonoskiej”, pod warunkiem, że wpłynie ono na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.**

Termin ważności wadium wnoszonego w formie innej niż gotówkowa nie może być krótszy od terminu związania ofertą.

- 8.3 Zwrot wadium

- 8.3.1 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8.3.6.

- 8.3.2 Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

- 8.3.3 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 8.3.4 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Oferenta, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8.3.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w terminie określonym

przez Zamawiającego.

- 8.3.5 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.
- 8.3.6 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 17.3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.3.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - zawarcie Umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

Najpóźniej wraz z zawarciem umowy, wybrany Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy

- 8.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.5 Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. **na konto nr 42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza w tytule: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie IN-2016-18 — budowa pompowni wody P2 ze zbiornikiem ppoż., komorą zasuw wraz z infrastrukturą towarzyszącą w ul. Gołonoskiej”.**
- 8.6 Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.
- 8.7 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone:
- 8.7.1 70% wartości wniesionego zabezpieczenia, w ciągu 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. zakończone roboty, usunięte wady, zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego oraz prawomocne pozwolenie na użytkowanie obiektu,
- 8.7.2 pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15-stu dni po upływie rękojmi.

9. Zebranie Oferentów

Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania Oferentów lecz nie wyklucza zorganizowania zebrania na indywidualne życzenie Oferentów. Natomiast wymagane jest przeprowadzenie wizji lokalnej przy udziale Zamawiającego, po wcześniejszym

uzgodnieniu terminu wizji.

10. Kontakt z Zamawiającym

Wyjaśnienia treści Warunków Zamówienia

Oferenci, którzy otrzymali Warunki Zamówienia mają prawo do zwracania się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, lecz nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Oferentom, którym przekazał Warunki Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Warunki Zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

Osoba kontaktowa

Osobą upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem jest:

Marta Elmrych - Tel. 32 63 95 162

Lucyna Żurek - Tel. 32 63 95 109

faks. 32 262 22 10 / 32 63 95 140

e-mail: inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl /
Lucyna.Zurek@dabrowskie-wodociagi.pl

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Oferentami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń pocztą, przesyłką kurierską, faksem i pocztą elektroniczną.

W przypadku faksu i poczty elektronicznej dokumenty zostaną uznane za ważne tylko po dostarczeniu oryginału pisma pocztą bądź dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego terminu odpowiedzi, jako dzień powiadomienia Oferenta uznaje się datę otrzymania faksu lub drogą elektroniczną.

11. Oferta

11.1 Miejsce i termin złożenia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Powstańców 13

41-300 Dąbrowa Górnicza

Kancelaria **do dnia 08.08.2016r. do godziny 12⁰⁰**

Uwaga: Z uwagi na remont budynku biurowego przy ul. Powstańców 13, Kancelaria znajduje się w kontenerze biurowym przy ul. Powstańców 13. Szczegółowe informacje można uzyskać na portierni przy wjeździe na bazę magazynowo-transportową.

Zamawiający dopuszcza nadsyłanie ofert pocztą lub przesyłką kurierską, jednak nie ponosi odpowiedzialności za dostarczenie wysłanych w ten sposób ofert po terminie ich złożenia.

W przypadku otrzymania oferty po terminie złożenia ofert Zamawiający odsyła ofertę bez jej otwierania.

Wykonawcy, którzy dostarczą oferty osobiście do siedziby Zamawiającego otrzymają potwierdzenie złożenia oferty z podaną datą i godziną wpływu.

11.2 Miejsce i termin otwarcia ofert

- 11.2.1 Oferty zostaną otwarte **w dniu 08.08.2016r. o godzinie 12³⁰** w Sali Konferencyjnej w Budynku Obsługi Technicznej na terenie Oczyszczalni Ścieków “CENTRUM” w siedzibie Zamawiającego.
- 11.2.2 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 11.2.3 Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 11.2.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 11.2.5 W czasie posiedzenia zostaną otwarte oferty, które wpłynęły przed terminem złożenia ofert i nie zostały wycofane. Do wiadomości obecnych Oferentów zostaną odczytane dane nazwy firmy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
- 11.2.6 Zamawiający prześle informacje podane podczas otwarcia ofert oferentom, którzy nie uczestniczyli w części jawnej posiedzenia, na ich pisemny wniosek.

12. Forma oferty

- 12.1 Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Warunkach Zamówienia i przygotować ofertę zgodnie z wymogami zawartymi w tym dokumencie.
- 12.2 Ofertę należy sporządzić na dołączonym formularzu ofertowym opracowanym przez Zamawiającego. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, a wszystkie jej zapisane strony muszą być zaparafowane przez osoby upoważnione. Osoby podpisujące ofertę winny to spełnić w sposób zgodny z treścią Uchwały nr SN.IIICZP 34/14 R 30.01.2014 r. Stosowne potwierdzenie upoważnienia należy dołączyć do oferty.
Formularz oferty w formie elektronicznej można uzyskać w Dziale Inwestycji i Wykonawstwa w siedzibie Zamawiającego lub na prośbę Oferenta wysłaną drogą elektroniczną.
- 12.3 Dokumenty formalno-prawne należy składać w oryginale lub w formie kopii z klauzulą aktualności i potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta z datą na dzień składania ofert.
- 12.3 Ofertę należy składać wyłącznie w języku polskim. Wszystkie dokumenty w innych językach powinny być zaopatrzone w tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego lub przez Oferenta potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
- 12.4 Ofertę należy składać w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej. Obie koperty powinny być zaadresowane do Zamawiającego i opisane:
„Budowa pompowni wody P2 z odwodnieniem, zbiornika ppoż., komory zasuw, zasilania elektroenergetycznego, oświetlenia, zjazdu do pompowni wody P2 z zagospodarowaniem terenu pompowni oraz budowa sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego DN 250 mm w ul. Gołonoskiej w Dąbrowie Górniczej”.
Nr zadania: IN-2016-18
Nie otwierać przed 08.08.2016r godziną 12³⁰.”
- 12.5 Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna zawierać dane Oferenta (pełny adres) umożliwiające odesłanie oferty bez otwierania w przypadkach opisanych w Warunkach Zamówienia.
- 12.6 Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu (oryginał).

13. Zawartość oferty

Oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z wszystkimi wymienionymi tam załącznikami. Brak któregokolwiek z załączników może stanowić

podstawę odrzucenia oferty. Materiały dodatkowe, które Oferent uzna za istotne dla Zamawiającego w przypadku realizacji Zamówienia należy dołączyć na końcu oferty. Wszystkie strony oferty winny zostać ponumerowane.

14. Termin związania ofertą

Oferent składając ofertę na wykonanie Zamówienia akceptuje okres związania ofertą wynoszący 30 dni licząc od terminu składania ofert. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. Koszt opracowania oferty

Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty obciążają Oferenta.

16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 16.1 jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia;
- 16.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 16.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
- 16.4 została złożona przez oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 16.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 16.6 Oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodującymi istotnych zmian w treści oferty;
- 16.7 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17. Zamawiający poprawia w ofercie

- 17.1 oczywiste omyłki pisarskie
- 17.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- 17.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie powiadamiając o tym oferenta, którego oferta została poprawiona.

18. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 18.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- 18.2 cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 18.3 złożone zostały oferty dodatkowe o takiej samej cenie, w przypadku postępowania, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, złożone zostały oferty o takiej samej cenie i w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwał Oferentów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych;
- 18.4 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 18.5 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

19. Wycena ofertowa

Cena ofertowa winna zawierać wszystkie składniki zamówienia oraz winna zostać podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z zaokrągleniem dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

Cena za wykonanie całości zadania:

Netto: zł. słownie
Brutto.....zł. słownie.....

Podatek VAT należy przyjąć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe podanie ceny ofertowej ponosi Wykonawca.

Cena za wykonanie zadania, winna obejmować zakres podany we Wzorce Umowy oraz w przedmiarze robót, będącym załącznikiem do Warunków Zamówienia, a także inne prace nie wymienione przez Zamawiającego, a uznane przez Oferenta za niezbędne dla prawidłowego wykonania zadania.

Zasady sporządzania kosztorysu ofertowego zgodnie z Warunkami Zamówienia - część techniczna,
Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do Warunków Zamówienia

20. Kryteria oceny ofert

Kryteria i ich wagi

Oferty złożone w postępowaniu o udzielenia Zamówienia, będą oceniane według następującego kryterium:

20.1 Cena za całość zadania (C) – 70%.

Sposób obliczania punktacji:

- najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nn}) otrzyma max. ilość pkt. t.j. 5
- najwyższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nw}) otrzyma min. ilość pkt. t.j. 1
- pozostałe oferowane ceny spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{obl}) otrzymają proporcjonalną ilość punktów (P_{obl}), obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{obl} = 5 - \frac{C_{obl} - C_{nn}}{\left(\frac{C_{nw} - C_{nn}}{4}\right)}$$

$$C = P_{obl} \times 0,7$$

Do oceny ofert będzie brana cena brutto.

20.2 Termin realizacji całości zadania (T) – 30%.

Sposób obliczania punktacji:

- najkrótszy termin spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (T_{nn}) otrzyma max. ilość pkt. t.j. 5
- najdłuższy termin spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (T_{nw}) otrzyma min. ilość pkt. t.j. 1
- pozostałe oferowane terminy spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (T_{obl}) otrzymają proporcjonalną ilość punktów ($P1_{obl}$), obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P1_{obl} = 5 - \frac{T_{obl} - T_{nn}}{\left(\frac{T_{nw} - T_{nn}}{4}\right)}$$

$$T = P1_{obl} \times 0,3$$

20.3 Całkowita punktacja (P_c) przyznana danej ofercie jest liczona wg wzoru:

$$P_c = C + T$$

Do realizacji zadania wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza, t.j. oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

W przypadku, uzyskania przez Oferentów jednakowej ilości punktów, Zamawiający wybierze ofertę, która będzie miała niższą cenę.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi którego oferta:

- odpowiada zasadom określonym w Warunkach Zamówienia,
- została uznana za najkorzystniejszą dla realizacji przedmiotu zamówienia.

20.4 **Oferty stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji**

W przypadku, gdy cena ofertowa będzie niższa od wartości kosztorysu inwestorskiego o 25%, Zamawiający uznaje złożenie takiej oferty za czyn nieuczciwej konkurencji i taka oferta zostanie odrzucona

20.5 **Ogłoszenie wyników**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. Niezależnie od ogłoszenia wyników, wszyscy Oferenci uczestniczący w postępowaniu zostaną powiadomieni o wynikach w formie pisemnej.

II Warunki Zamówienia – Część techniczna

1. Opis Przedmiotu Zamówienia

„Budowa pompowni wody P2 z odwodnieniem, zbiornika ppoż., komory zasuw, zasilania elektroenergetycznego, oświetlenia i zjazdu do pompowni wody P2 z zagospodarowaniem terenu pompowni oraz budowa i połączenie sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego DN 250 mm w rejonie pompowni przy ul. Gołonoskiej w Dąbrowie Górniczej”

Zobowiązania Oferenta, który został wyłoniony w postępowaniu, w ramach Warunków Zamówienia obejmują, lecz nie ograniczają się do zadań określonych w Warunkach Zamówienia - do obowiązku Wykonawcy należą również wszystkie czynności nie wymienione w Warunkach Zamówienia, a wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia. Wykonawca na własny koszt i odpowiedzialność jest zobowiązany do uzyskania wszystkich informacji uzupełniających, które według jego opinii konieczne są do prawidłowej realizacji zadania.

2. Zakres przedmiotu zamówienia

- 2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie, na podstawie projektu budowlano wykonawczego:
- 2.1.1 budowy pompowni wody P2 wraz z zabudową armatury, pełnym wyposażeniem oraz odwodnieniem (dodatkowo dostawa, zabudowa i uruchomienie 2 przepływomierzy elektromagnetycznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego),
- 2.1.2 budowy zbiornika ppoż. DN 3600 GRP, V = 220 m³ z płytą fundamentową, włączami rewizyjnymi, drabinkami żelaznymi, pełnym wyposażeniem i dociepleniem termicznym.
- 2.1.3 budowy komory zasuw wraz z zabudową armatury oraz z pełnym wyposażeniem,
- 2.1.4 budowy zasilania elektroenergetycznego, oświetlenia oraz dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń sterowania i monitoringu do pompowni wody P2,
- 2.1.5 zjazdu do pompowni wody P2 z zagospodarowaniem terenu;
- 2.1.6 sieci wodociągowej z żeliwa sferoidalnego DN 250 mm na terenie pompowni, budowę wodociągu na odcinku W32-K2, W38-K2 wraz z połączeniem z istniejącą siecią wodociągową w węźle W38 oraz budowę wodociągu PE na odcinku W36-W37 wraz z włączeniem w węźle W37 - o długościach zgodnych z przedmiarem robót
- 2.1.7 wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego
- 2.1.8 wykonanie operatu geodezyjnego powykonawczego z naniesieniem na zasoby miasta;
- 2.1.9 wykonanie pełnej renowacji terenu i nawierzchni po wykonanych robotach.
- 2.1.10 opracowanie, wykonanie, zatwierdzenie przez Inspektora Nadzoru i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy wraz z inwentaryzacją geodezyjną wykonanych obiektów, mapą powykonawczą.
- 2.2 Zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa odpadowego.
- 2.3 Dostęp do mediów oraz organizacja zaplecza budowy w gestii Oferenta
- 2.4 Materiały i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawnymi oraz obowiązującymi normami i innymi przepisami mającymi zastosowanie w przypadku stosowania określonych materiałów i towarów.

Wszystkie zastosowane materiały, wyroby budowlane i urządzenia muszą być **nowe** (data produkcji nie może być starsza **niż 1 rok** do momentu dostarczenia na teren budowy) i **w pierwszym gatunku**. Dostarczone materiały i urządzenia muszą posiadać wyraźną datę produkcji oraz dokumenty dopuszczające je do obrotu i stosowania w Unii Europejskiej.
- 2.5 Dokumenty powykonawcze oraz każdy inny opracowany w trakcie realizacji dokument, w tym protokoły sprawdzeń i badań, szkoleń personelu, dokumentacje techniczno-ruchowe urządzeń, instrukcje eksploatacji, instrukcje stanowiskowe, instrukcje BHP, p.poz, sprawozdania i inne Wykonawca przekaże w trzech (2) egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia) w formie papierowej oraz dodatkowo w formie elektronicznej; rysunki i schematy w formacie Autocada 2007r lub

nowszej, ale obsługiwanej w oprogramowaniu DWG TrueViewer, natomiast opisy, zestawienia i specyfikacje w formacie plików domyślnie stosowanych dla MS Office 2010 lub innym formacie nie starszym niż stosowany domyślnie w MS Office 2003r.

- 2.6 Szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie koniecznym do eksploatacji wybudowanego obiektu.
- 2.7 Rozruch mechaniczny, hydrauliczny i technologiczny urządzeń w zakresie wynikającym z projektu.
- 2.8 Uruchomienie obiektu, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie i przekazanie wykonanego obiektu Zamawiającemu do użytkowania.
- 2.9 Wykonanie wykazu płatności za zamknięte etapy robót, (dotyczy Wykonawcy deklarującego rozliczenie za zamknięte etapy robót). tj. przykładowo:
 - roboty budowlane – konstrukcje,
 - roboty budowlane – stan surowy,
 - ułożenie instalacji/technologiczne – w/g rodzajów
 - dostawa urządzeń,
 - roboty renowacyjne
- 2.10 Wykonanie wszelkich innych działań niewymienionych powyżej, a koniecznych dla wykonania przedmiotu zamówienia

UWAGA: Występujące w dokumentacji zamówienia określenia odwołujące się bezpośrednio do nazw własnych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia służą określeniu minimalnych cech technicznych i jakościowych, dopuszcza się zastosowanie materiałów i urządzeń analogicznych pod względem technicznym, pod warunkiem spełniania wymagań i parametrów tożsamyh lub lepszych niż opisane w dokumentacji projektowej. Obowiązek udowodnienia tożsamości lub lepszych parametrów leży po stronie Oferenta.

3 Szczegółowe wymagania dotyczące zastosowanych urządzeń i materiałów:

- 3.1 Pompownia:
 - szczegółowe warunki ujęte w projekcie wykonawczym branży sanitarnej – zał. A
- 3.2 Zbiornik p.poż
 - Odcinki zbiornika wykonać z rur i kształtek bezciśnieniowych z żywicy poliestrowych zbrojonych włóknem szklanym (CCGRP) PN 01 o przekroju kołowym z łącznikami z pełną wewnętrzną wykładziną uszczelniającą. Rury grawitacyjne powinny posiadać w swoim składzie wypełniacze takie jak piasek kwarcowy i węgiel wapnia. Zawartość węgla wapnia powinna przekraczać 5 %.
 - Rury powinny posiadać parametry:
 - długookresową odporność na korozję w środowisku pH 0,1 i pH 10 w stanie odkształcenia rur. Długookresowe odkształcenie według badań laboratoryjnych wyliczona dla 50 lat powinna być zgodna z PN-EN 14364.
 - współczynnik chropowatości powierzchni wewnętrznej rur powinien być zgodny z wartością zastosowaną przyjętą do obliczenia przepływu oraz samooczyszczania kanału tj. maksymalnie $k=0,016$ mm wg. Colebrook-White'a dla całej instalacji (rury i kształtki)
 - średnia odporność na ścieranie wewnętrznej warstwy wykonanej z czystej żywicy o grubości min 1mm wg. testu Darmstad nie powinna przekraczać wartości 0,7mm po 200 000 cykli. Badanie powinno być wykonane przez niezależną instytucję badawczą posiadającą akredytację na wykonywanie badania w wymienionym zakresie. Test należy przeprowadzić wg EN 295-3 przy pomocy mieszaniny korundowo wodnej. Korund do badania w klasie F4 według FEPA Standard 42-1:2006.
 - gładka zewnętrzna powierzchnia umożliwiająca montaż łącznika bezpośrednio po przecięciu rur w dowolnym miejscu i sfazowaniu krawędzi.

- Wszystkie wymienione parametry powinny być potwierdzone przez dostawcę lub producenta w formie pisemnego oświadczenia lub przez dostarczenie certyfikatu niezależnej instytucji.
- Łączniki rur powinny posiadać parametry nie gorsze niż:
 - uszczelnienia w postaci pełnej wewnętrznej wykładziny elastomerowej zawierającej min 2 warstwy uszczelniające o minimalnej wysokości 13mm z każdej strony oraz pierścieni dystansowy w formie ciągłej wykładziny wewnętrznej
 - materiał uszczelki z tworzywa EPDM
 - zintegrowana uszczelka łącznika powinna być na stałe zamocowana w osnowie z włókna szklanego i żywicy
 - aby zapewnić odpowiednią jakość i bezawaryjność połączeń, system łączników powinien wykazywać właściwości w zakresie długotrwałego nacisku uszczelki wynoszącego > 80% wartości początkowej. Takie wyniki zapewniają także wysoki poziom odporności na przerastanie korzeni.
 - zapewnienie szczelności przy odchyleniu kątowym pomiędzy osiami rur: DN ≤500= 3°
DN 600-900= 2° 1000-1600= 1° ≥ 1800= 0,5°
- W przypadku kształtek prefabrykowanych za pomocą laminowania oraz innych połączeń tego typu, dostawca materiałów zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o posiadaniu uprawnień do wykonywania połączeń laminowanych zgodnie z certyfikatem DVS 2220. Dokumentacja powykonawcza wraz z kartami produkcyjnymi każdego elementu powinna być dostarczona wraz z wprowadzeniem materiału na budowę celem zweryfikowania zgodności wykonania ze specyfikacją.
- Poza spełnieniem powyższych wymagań rury i kształtki GRP muszą być zgodne z normą PN-EN14364.

Z uwagi na teren, w którym zostanie posadowiony zbiornik, zastosowany materiał powinien mieć certyfikat Głównego Instytutu Górnictwa

3.3 Rury z żeliwa sferoidalnego

- Rury wykonane z żeliwa sferoidalnego, przeznaczone do transportu wody pitnej z połączeniami nieblokowanymi STANDARD, (w klasie C30), z kielichem jednokomorowym przystosowanym do połączeń wsuwanych rozłączalnych z uszczelką gumową z EPDM, z możliwym odchyleniem kątowym na kielichach do 5°
- Rury wykonane z żeliwa sferoidalnego, przeznaczone do transportu wody pitnej z połączeniami blokowanymi STANDARD Vi, (w klasie C30), z kielichem jednokomorowym przystosowanym do połączeń wsuwanych blokowanych z uszczelką gumową z EPDM wyposażoną w elementy kotwiące, z możliwym odchyleniem kątowym na kielichach do 4°
- Rodzaje powłok rur z żeliwa sferoidalnego:
 - zewnętrzne dla rur - aktywna warstwa stopu cynku z glinem Zn-Al.(Cu) w proporcji 85%(Zn) - 15%(Al) z domieszką miedzi Cu, nakładana w łuku elektrycznym z jednego drutu stopowego (metoda plazmowa), o gramaturze minimum 400 g/m², wg PN-EN 545:2010 + powłoka półprzepuszczalna z lakieru akrylowego lub epoksydowego o grubości minimum 80 μm. Natomiast w miejscach zagrożonych prądami błędzającymi należy zastosować rury w zewnętrznej powłoce polietylenowej. Zewnętrzna powierzchnia rur pokryta ma być warstwą metalicznego cynku nakładanego w łuku elektrycznym (metoda plazmowa), o gramaturze minimum 200 g/m². Warstwę wykończeniową trzonu rury stanowi powłoka polietylenu (grubość min 2200 μm) zgodna z PN-EN 14628 wykonana metodą koekstruzji, a bosego końca rury z lakieru epoksydowego. Złącze kielichowe zabezpieczone opaską gumową lub termokurczliwą.
 - zewnętrzne dla kształtek – kształtki pokryte z zewnątrz i wewnątrz lakieru epoksydowego o grubości min. 70 μm, nakładanego w procesie kataforezy Powłoka epoksyd 250 μm – nakładana metodą fluidyzacyjną, certyfikat GSK
- Rodzaje połączeń kielichowych z żeliwa sferoidalnego:
 - kształtki kielichowe i kołnierze o średnicy nominalnej wykonane jako monolityczne odlewy z żeliwa sferoidalnego, przeznaczone do transportu wody pitnej.
 - kształtki kielichowe z połączeniami nieblokowanymi STANDARD, przeznaczone do transportu wody pitnej, z kielichem jednokomorowym przystosowanym do połączeń wsuwanych rozłączalnych z uszczelką gumową z EPDM, z możliwym odchyleniem kątowym na kielichach do 5°
 - kształtki kielichowe z połączeniami blokowanymi STANDARD Vi, przeznaczone do transportu wody pitnej, z kielichem jednokomorowym przystosowanym do połączeń

wsuwanych blokowanych z uszczelką gumową z EPDM wyposażoną w elementy kotwiące, z możliwym odchyleniem kątowym na kielichach do 4°

3.4 Rury PE

Mając na uwadze prowadzoną unifikację posiadanych środków trwałych przez Zamawiającego, podczas realizacji Zamówienia należy alternatywnie wykorzystać materiały wymienionych producentów: WAVIN; ZINPLAST; MABOTOURLEN; GAMRAT; PIPELIFE; SAINT GOBAIN. Zamawiający wymaga, żeby rury i kształtki polietylenowe spełniały warunki określone w normach: PN-EN 12201-2+A1:2013-12 i PN-EN 12201-3+A1:2013-05.

3.5 Armatura

3.5.1 Zawory regulacji ciśnienia

- Zawór główny powinien być konstrukcji skośnej (Y) sterowany siłownikiem przeponowym. Długość powinna być zgodna z PN-EN 558-1.
- Droga przepływu przez zawór nie powinna zawierać żadnych przeszkód w postaci prowadnic, łożyskowań, czy żeber.
- Korpus zaworu powinien zawierać wymienne, podniesione gniazdo ze stali nierdzewnej.
- Zespół siłownika powinien mieć budowę dwukomorową z centralnym łożyskowaniem trzpienia umieszczonym w części dzielącej.
- Przepona nie może być wykorzystywana jako powierzchnia uszczelniająca.
- Wymienny zespół grzyba regulacyjnego powinien zawierać sprężyste uszczelnienie i przystawkę dławiącą V-port.
- Powinien posiadać widoczny wskaźnik położenia grzyba regulacyjnego
- Korpus, pokrywa i część dzieląca wykonane z żeliwa min. GGG40, pokryte powłoką epoksydową o grubości min 250 µm, kolor niebieski..
- Gniazdo, grzyb, trzpień, sprężyna, dyski przepony, pilot, obwody regulacji, śruby i podkładki muszą być wykonane ze stali nierdzewnej, łożyska z brązu.
- Uszczelki wykonane z gumy syntetycznej a przepona z gumy syntetycznej wzmocnionej tkaniną nylonową.
- Zawór powinien być regulowany obwodem dwudrogowym bez wypuszczania wody do atmosfery.
- Korpus pilota powinien być wykonany ze stali nierdzewnej AISI316, zakres nastaw pilota powinien wynosić od 1.0 do 16.0 bar.
- Obwód regulacji powinien posiadać zawory odcinające po stronie napływu, odpływu i komory regulacyjnej, jednokierunkowy ogranicznik przepływu i zewnętrzny filtr. Czyszczenie filtra nie powinno wymagać odciążenia zaworu głównego

3.5.2 Przepustnice do instalacji wodnych

- konstrukcja – wg PN-EN 593, podwójnie acentryczna, dwukierunkowa;
- figura – kołnierzowa, długa – wg normy PN-EN 558, tabela 2, seria 14;
- przeprowadzone testy
 - próba szczelności wodą wg PN-EN 1074 1 i 2 / PN-EN 12266
 - próba sprawności otwarcie/zamknięcie;
- korpus, dysk – żeliwo sferoidalne GGG-40 z oznakowaniem producenta
- korpus pokryty powłoką ochronną z farb epoksydowych wg wymogów GSK-RAL, o min. grubości 250 µm;
- wałek napędzający i bierny dysku – ze stali nierdzewnej;
- łożyskowanie wałków – łożyska ślizgowe z Alu - brązu;
- uszczelnienie wałków za pomocą o-ringów i tulei z brązu
- możliwość wymiany uszczelnienia wałków pod ciśnieniem
- uszczelka dysku z gumy EPDM zabezpieczona przed przesunięciem
- wymienna uszczelka dysku mocowana za pomocą pierścienia ustalającego ze stali nierdzewnej
- siedzisko dysku zintegrowane lub ze stali nierdzewnej
- gwintowane otwory śrub montażowych pierścienia ustalającego zabezpieczone przed kontaktem z medium

- wałki osadzone w piastach dysku odizolowane od kontaktu z medium
- piasty wałków w korpusie odizolowane od kontaktu z medium
- możliwość blokady dysku w kilku pozycjach na czas konserwacji lub demontażu przekładni
- przekładnia ślimakowa do przepustnicy:
 - korpus – żeliwo, zabezpieczone przed korozją powłoką epoksydową;
 - konstrukcja – wodoodporna, bezobsługowa, samoblokująca w każdym położeniu, mechaniczne ograniczniki ruchu, stopień szczelności IP 67 lub IP 68;
 - kółko – stal węglowa, epoksydowana.

3.5.3 Zasuwy

- zabudowa krótka: wg normy PN-EN558 tabela 2 seria 14;
- owiercenie kołnierzy: wg normy PN-EN1092-2;
- testy:
 - próba szczelności wodą PN-EN1074-1 i 2/PN-EN12266,
 - próba momentu obrotowego zamykania zasuw;
- korpus i pokrywa: z żeliwa sferoidalnego (GGG-50), z powłoką ochronną z farb epoksydowych wg wymogów GSK-RAL, o min. grubości 250 µm;
- śruby pokrywy: ze stali nierdzewnej, całkowicie schowane w gniazdach i zabezpieczone masą plastyczną na gorąco;
- uszczelka połączenia pokrywy i korpusu: z gumy EPDM, zagłębiona w rowku w pokrywie;
- trzpień: ze stali nierdzewnej, z min. 13% zawartością chromu, z gwintem walcowanym na zimno, z ogranicznikiem posuwu klina;
- trzpień odizolowany, na całej długości, od kontaktu z żeliwem pokrywy;
- uszczelnienie trzpienia 3-sekcyjne: uszczelka wargowa z gumy EPDM stanowiąca główne uszczelnienie zasuw, min. 4 o-ringi doszczelniające oraz pierścień zgarniający z gumy NBR;
- uszczelnienie trzpienia, dla zasuw powyżej DN400, wymienne pod ciśnieniem,
- możliwość opcjonalnego zamontowania by-passu dla zasuw powyżej DN400,
- przelot zasuw: pełen, równy średnicy nominalnej i bez zawężeń;
- klin:
 - rdzeń z żeliwa sferoidalnego (GGG-50),
 - nawulkanizowany zewnątrz i wewnątrz, powłoką z gumy EPDM o min. grubości 1,5 mm,
 - dodatkowa nadlewka z gumy w dolnej części klina umożliwiająca pochłanianie zanieczyszczeń stałych i szczelne domknięcie,
 - prowadnice (ślizgi) klina wzmocnione wkładką z odpornego na ścieranie tworzywa sztucznego;
 - nakrętka klina: z mosiądzu o podwyższonej wytrzymałości, na stałe połączona z klinem,
 - przelot przez komorę klina: cylindryczny na całej długości i nie zawężony na końcu;
- teleskopowy przedłużacz trzpienia zasuw i zasuw od jednego producenta;

3.5.4 hydranty nadziemne:

- Owiercenie kołnierza, wg PN-EN 1092-2, DN 80;(DN100)
- konstrukcja: zgodna z PN-EN 1074-6 / PN-EN 14384
- próba ciśnieniowa wodą zgodnie z PN-EN 1074-1 i 2 / PN-EN 12266
- próba ciśnieniowa wodą zgodnie z PN-EN 1074-6 / VP 325 (3321)
- certyfikat CNBOP w Józefowie;
- atest PZH Warszawa;
- głowica hydrantu:
 - z żeliwa sferoidalnego min. GGG-40,
 - odlew korpusu z oznakowaniem określającym: producenta,
 - ciśnienie nominalne i materiał głowicy,
 - z możliwością obrotu o dowolny kąt;
 - wyposażona w zintegrowany zawór napowietrzający z mosiądzu
- kolumna hydrantu
 - część nadziemna ze stali nierdzewnej,

- część podziemna z żeliwa sferoidalnego min. GGG-40 pokryta farbami epoksydowymi, w dolnej części chroniona specjalną otuliną z tworzywa sztucznego, ułatwiającą rozsączenie wody w gruncie i zabezpieczającą przed wrastaniem korzeni do odwodnienia;
- tuleje ze stali nierdzewnej w kołnierzu łączącym nadziemną i podziemną kolumnę hydrantu dla ochrony przed nagłymi uszkodzeniami
- korpus zaworu zwrotnego połączony z kolumną podziemną za pomocą śrub ze stali nierdzewnej (kula zaworu z PP wielokomorowa)
- hydrant wyposażony w automatyczne odwodnienie, działające jedynie w zamkniętej pozycji tłoka hydrantu
- ochrona przeciwkorozyjna
 - hydranty posiadają certyfikat GSK-RAL (lub równoważny) potwierdzający przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - o badanie grubości powłoki (μm)
 - o test udarowy – badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - o odporność na sieciowanie powłoki – test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - o porowatość powłoki – wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - o kontrola temperatury odlewu przed malowaniem ($^{\circ}\text{C}$)
 - o kontrola czystości powierzchni odlewu – testowanie za pomocą taśmy
 - o odporność na korozję powierzchniową – metoda odrywania katodowego (mm)
 - o test przyczepności powłoki (MPa)
 - Wartości Kv dla DN 80: 1 x 65 wylot: 153 m³/h, 2 x 65 wylot 153 m³/h
 - Wartości Kv dla DN 100: 1 x 65 wylot: 210 m³/h, 2 x 65 wylot 217 m³/h
 - Siedzisko tłoka zaworu z mosiądzu odpornego na odcynkowanie.
 - kolor hydrantu: czerwony;
 - trzpień zaworu: ze stali nierdzewnej;
 - tłok zaworu: z żeliwa sferoidalnego GGG-40

3.6 Stacje transformatorowe z uzwojeniami miedzianymi

4 Usługi Inwestorskie

- 4.1 Zamawiający deklaruje bieżącą współpracę z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do wykonania oferty oraz na etapie realizacji Zamówienia. Zamawiający udostępni następujące materiały:
- projekt budowlany i wykonawczy,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - pozwolenie na budowę,
 - inne posiadane informacje, w zakresie koniecznym do poprawnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca, gwarantuje wykorzystanie powierzonych mu przez Zamawiającego dokumentów jedynie do wykonania przedmiotu umowy, za wyłączeniem przypadków, gdy uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykorzystanie materiałów do innego celu. Zastrzeżenie to dotyczy także materiałów opracowanych w wyniku realizacji przedmiotu umowy

- 4.2 Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4.3 Zamawiający przekazuje Wykonawcy plac budowy (terenu robót)
- 4.4 Wykonawca jest zobowiązany do zgodnego z zasadami środowiskowymi, oszczędnego zużycia mediów.
- 4.5 Zamawiający ubezpieczy we własnym zakresie roboty budowlano – montażowe.

Usługi inwestorskie w ramach Zamówienia ograniczają się do wymienionych powyżej elementów i Wykonawca nie może domagać się ich rozszerzenia. Wszelkie prace i materiały wykraczające poza powyższą listę, a wymagane do prawidłowego wykonania Zamówienia, powinny być uwzględnione w kalkulacji Wykonawcy.

5 Warunki rozpoczęcia prac:

Wykonawca, przed przekazaniem terenu robót i przystąpieniem do prac, jest zobowiązany do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów j/n:

- 5.1 harmonogramu realizacji robót,
- 5.2 kopii dokumentów potwierdzających spełnienie stosownych wymagań w zakresie kwalifikacji i uprawnień budowlanych personelu Wykonawcy, w specjalnościach wynikających z przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do wykonania, kierowania i nadzorowania robót budowlanych, wynikających z Prawa budowlanego i Ustawy z dn. 15.12.2000r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów,
- 5.3 przekazanie kopii aktualnego zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 5.4 przekazanie kopii zapewnienia odbioru odpadów przez firmę posiadającą odpowiednie uprawnienia albo kopię umowy na wywóz odpadów z uprawnionym podmiotem zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (**Dz.U. 2013 poz. 21**)
- 5.5 przekazanie placu budowy przez Zamawiającego nastąpi po otrzymaniu ww. dokumentów.

6 Warunki organizacyjne

- 6.1 Wykonawca odpowiada za prowadzenie robót zgodnie z umową, za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z Dokumentacją projektową, wymaganiami ST, PZJ, projektu organizacji robót oraz poleceniami Inspektora Nadzoru
- 6.2 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i czytelnie oznakować zgodnie z obowiązującymi przepisami miejsca robót.
 - 5.1 Prace powinny być wykonywane zgodnie z wymogami BHP pracy.
 - 5.2 Od chwili przekazania placu budowy za wykonanie robót zgodnie z warunkami BHP oraz bezpieczeństwo pracowników odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 5.3 Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsc, w których wykonuje roboty oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za zagospodarowanie powstałych odpadów, zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
 - 5.4 Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie sprzętu i urządzeń.
 - 5.5 Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymania porządku na terenie budowy oraz do bieżącego usuwania z terenu budowy gruzu i odpadów

6. Procedury odbioru

6.1 Zamawiający przewiduje odbiory:

- Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- Odbiór częściowy zamkniętych etapów robót – wg harmonogramu
- Odbiór końcowy robót,
- Odbiór pogwarancyjny robót.

Przed rozpoczęciem czynności odbiorowych Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić zakończenie prac oraz dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą tj. określoną w załączniku nr 1 do wzoru Umowy – Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

- 6.2 Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu – Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Inspektora Nadzoru Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu, wpisem w dzienniku budowy. Inspektor Nadzoru w terminie 3 dni roboczych od dnia wpisu, sprawdzi prawidłowość wykonania robót i dokonania stosownego zapisu w dzienniku budowy
- 6.3 Odbiór częściowy zamkniętych etapów robót – dokonuje Inspektor Nadzoru po zgłoszeniu wg. procedury zgodnie z zapisami pkt. 5.4.1, 5.4.2, z ograniczeniem zakresu dokumentacji

adekwatnie do zakresu odbioru. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół odbioru zamkniętych etapów robót, zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Bezusterkowy protokół będzie podstawą do wystawienia faktury częściowej.

6.4 Odbiór końcowy robót – Odbiór przedmiotu umowy nastąpi przez wyznaczoną przez Zamawiającego komisję, po zrealizowaniu wszystkich prac będących przedmiotem Umowy, w ustalonym przez obie strony terminie, lecz nie później niż ostateczny termin realizacji Umowy.

5.4.1 Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi wpisem do dziennika budowy oraz powiadomi Zamawiającego pisemnie. Zgłoszenie wymaga potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru do 7 dni roboczych po otrzymaniu potwierdzenia gotowości od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

5.4.2 W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną, zatwierdzoną przez Nadzór Inwestorski dokumentację powykonawczą zgodnie z stosownymi zapisami Prawa Budowlanego pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, jak również:

Dokument gwarancyjny potwierdzający gwarancję jakości zgodnie z umową,
Certyfikaty /deklaracje zgodności na zastosowane materiały, potwierdzające zgodność z polskimi i europejskimi normami,

Wszelkie inne dokumenty wymagane umową lub odrębnymi przepisami.

6.5 Kompletność dokumentów odbiorowych oraz zgodność wykonanych robót z Zamówieniem zostaną sprawdzone przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.

6.6 Z wyżej wymienionych czynności odbiorowych spisany zostanie protokół odbioru końcowego (druk Zamawiającego), podpisany przez obie strony. Bezusterkowy protokół odbioru końcowego będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury za realizację zamówienia.

6.7 Zamawiający może odstąpić od odbioru robót lub czynności związanych z odbiorem, jeżeli okaże się, że roboty nie zostały wykonane w całości. Z czynności tych zostanie spisany protokół. Przerwanie czynności odbiorowych z powodu niewykonania robót w całości powoduje, że zgłoszenie gotowości do odbioru jest bezskuteczne.

6.8 Usterki stwierdzone przy odbiorze, Wykonawca usunie na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Za termin zakończenia czynności odbiorowych uważa się datę usunięcia usterek i podpisania protokołu odbioru w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

6.9 W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub w przypadku ich usunięcia w sposób nienależyty, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia wad na koszt Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy poniesionymi kosztami usunięcia wad.

6.10 Odbiór pogwarancyjny odbywa się na pisemne zgłoszenie Wykonawcy dokonane nie wcześniej niż na jeden miesiąc przed upływem trzyletniego okresu gwarancji. Z czynności odbiorowych spisany zostanie protokół odbioru (druk Zamawiającego), podpisany przez obie strony.

6. Warunki gwarancji

6.1 Wykonawca udziela gwarancji na okres:

6.1.1 Na wykonane roboty budowlane miesiący, **lecz nie mniej niż 36 miesięcy** od dnia zatwierdzenia przez obie strony protokołu odbioru końcowego Zamówienia.

6.1.2 Na zabudowane materiały i urządzenia (sprzęt), zgodnie z okresem gwarancji producenta, jednak na okres nie krótszy niż 24 miesiące od dnia zatwierdzenia przez obie strony protokołu odbioru końcowego Zamówienia.

6.2 Wykonawca gwarantuje autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, awarii i uszkodzeń w przedmiocie zamówienia oraz pokrycia kosztów demontażu, montażu i transportu wadliwego lub uszkodzonego elementu do siedziby serwisu lub miejsca naprawy i ponownej dostawy do Zamawiającego. Warunki serwisu pogwarancyjnego zostaną ustalone odrębnie.

- 6.3 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku wystąpienia wady, awarii lub uszkodzenia Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę poprzez wysłanie faksu / e-maila, potwierdzonego pismem
- 6.4 Wykonawca zapewnia czas reakcji serwisu: dni, lecz nie przekraczający 14 dni od otrzymania zgłoszenia o wystąpieniu wady (awarii lub uszkodzenia), przesłanego faksem / e-mailem, z zastrzeżeniem j/n:
- 6.4.1 w przypadku wady(awarii lub uszkodzenia) ograniczającej lub uniemożliwiającej prace obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia, a w przypadku braku możliwości podjęcia działań, upoważnia Zamawiającego do wykonania działań w zastępstwie, na koszt Wykonawcy, bez utraty gwarancji.
- 6.5 W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewnia czas reakcji na zgłoszenie przez Zamawiającego awarii lub wady nie przekraczający 1 dnia licząc od otrzymania pisemnego zgłoszenia przesłanego faksem lub e-mailem (w dniach roboczych).
- 6.6 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku wystąpienia wady, awarii lub uszkodzenia Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę poprzez wysłanie faksu / e-maila, potwierdzonego pismem.
- 6.7 W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady (uszkodzenia, awarii) lub wymiany na nową rzecz (urządzenie, element), o parametrach nie gorszych niż przedmiot zamówienia),osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 6.8 W przypadku trzykrotnego powtarzania się tej samej wady w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wymiany na koszt własny identycznej, fabrycznie nowej rzeczy (urządzenia, elementu) wolnej od wad, w terminie 21 dni od otrzymania powiadomienia faksem o wystąpieniu po raz trzeci tej samej wady.
- 6.9 Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca lub Zamawiający na koszt Wykonawcy, dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (Zamawiający kwalifikuje czy naprawa jest istotna, powiadamiając Wykonawcę). W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego Zamawiający wskutek wady nie mógł korzystać w sposób pełny z przedmiotu zamówienia.
- 6.10 W okresie gwarancyjnym zostaną przeprowadzone trzy przeglądy gwarancyjne, w ustalonych przez strony terminach:
- pierwszy przegląd, po upływie 12 miesięcy gwarancji,
 - drugi przegląd, po upływie 24 miesięcy,
 - trzeci przegląd, przed upływem 36 miesięcy,
- 6.11 Okres rękojmi liczony zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

7 Podwykonawcy

- 7.1 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
Zamawiający, w terminie określonym w umowie (14 dni) zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- 7.1.1 niespełniającej wymagań określonych w Warunkach Zamówienia
- 7.1.2 gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy **niż 30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu

- podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 7.1.3 Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w umowie (14 dni) uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
- 7.2 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy ,usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 7.2.1 Zamawiający, w terminie określonym w umowie zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- 7.2.1.1 niespełniającej wymagań określonych w Warunkach Zamówienia
- 7.2.1.2 gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w umowie uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
- 7.3 Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 7.3.1 nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 7.3.2 złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 7.3.3 dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia przez zamawiającego.

8 Rozliczanie wykonanych prac

- 8.1 Cena ofertowa winna zawierać wszystkie składniki zamówienia oraz winna zostać podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z zaokrągleniem dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

Cena ofertowa według której zostanie oceniony Wykonawca.

Netto: zł. słownie

Brutto.....zł. słownie.....

Do umowy z wykonawcą przyjęte zostaną podane ceny jednostkowe.

Podatek VAT należy przyjąć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe podanie ceny ofertowej ponosi Wykonawca.

- 8.1.1 Cena za wykonanie zadania, winna obejmować zakres podany we wzorze umowy, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarach robót, będących załącznikami do Warunków Zamówienia, a także inne prace nie wymienione przez Zamawiającego, a uznane przez Oferenta za niezbędne dla prawidłowego wykonania zadania. Dodatkowo Zamawiający udostępni każdemu Oferentowi projekt budowlano-wykonawczy będący w posiadaniu Zamawiającego.

Zakres rzeczowy zamówienia opisany jest szczegółowo w udostępnionej Oferentowi dokumentacji, w skład której wchodzi projekt budowlany i wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (ST), pozwolenie na budowę, stanowiące załączniki do niniejszych WZ.

- 8.1.2 W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, uznaje się, iż Oferent jest świadom, że cena ofertowa obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnianiem przez Oferenta warunków i wymogów wynikających z Umowy w związku z przedmiotem zamówienia. Całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe podanie ceny ofertowej ponosi Oferent.

- 8.2 Zasady sporządzania kosztorysów:

- 8.2.1 Kosztorys ofertowy

Kosztorys ofertowy na roboty jak w tytule należy wykonać:

- na podstawie przedłożonego przedmiaru robót załączonego do Warunków Zamówienia jako „pełny (metodą szczegółową), przy czym w przypadku zastosowania rozwiązania zamiennego należy odrębnie wyszczególnić różnice w stosunku do załączonego przedmiaru. Do wydruku należy dołączyć „podsumowanie kosztorysu” uwzględniające narzuty Kp, Z, Kz(M) wraz z podstawami ich naliczania oraz zestawienie materiałów.
- zgodnie ze „Środowiskowymi Metodami Kosztorysowania Robót Budowlanych” Srodowiskowych Metodach Kosztorysowania Robót Budowlanych” wydanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych – Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego,

Roboty nie ujęte, wg Wykonawcy, w przedmiarze robót lub w Kp, a wynikające z dostępnych dla Wykonawcy materiałów przetargowych należy dodatkowo wycenić na końcu kosztorysu jako odrębny katalog – „Roboty uzupełniające” (koszt wykonania całości zadania ma również obejmować ewentualne koszty dodatkowe, jakie należy przyjąć wg Wykonawcy a nie ujęte przez Inwestora w przedmiarze czy pozostałych materiałach przetargowych)

Przyjęte, w kosztorysie ofertowym, przez Wykonawcę dane wyjściowe do kosztorysowania, w tym: podstawy wyceny (katalogi), stawka r-g, Kp, Z, Kz, ceny materiałów, ceny sprzętu, odległości odwozu gruzu i ziemi oraz inne ceny jednostkowe i ceny z pozycji działu: „Roboty uzupełniające” będą stanowiły podstawę do rozliczania robót po zakończeniu zadania.

W kosztach pośrednich należy ująć wszystkie dodatkowe koszty związane z:

- organizacją robót dla całości zadania,
- zorganizowaniem miejsc robót,
- zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych prób, badań i odbiorów wymaganych odpowiednimi przepisami,
- nadzorami użytkowników poszczególnych sieci,
- uzyskaniem zgody na poruszanie się sprzętu ciężkiego (jeżeli zaistnieje konieczność jego użycia) po drogach publicznych,
- utylizacją odpadów (opłata za składowanie),
- inne roboty uznane przez Wykonawcę za konieczne do zrealizowania zadania, a nie ujęte w kosztorysie ofertowym

- kosztami dokumentacji powykonawczej, z pomiarami do punktów stałych oraz oświadczeniami kierownika budowy i projektanta o braku odstępstwa, a w przypadku znacznych odstępstw z załączonymi rysunkami zamiennymi 3 kpl. na nośniku elektronicznym.

Uwaga: Całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie kosztorysu i obliczenie ceny ofertowej ponosi Wykonawca. W przypadku, gdy Oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

8.2.2 Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie kosztorysu zamiennego.

Kosztorys zamienny robót musi być wykonany zgodnie z zasadami zawartymi w „Środowiskowych Metodach Kosztorysowania Robót Budowlanych” wydanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych – Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego, przy czym dane ujęte w tabeli przedmiaru robót, dotyczące katalogów zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych oraz opisów robót z tych katalogów, nie zobowiązują Wykonawcy do sporządzania kalkulacji kosztorysowej zgodnie z wymienioną podstawą normatywną, lecz po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zakłada się rozliczanie wykonanych prac, w ramach Zamówienia na podstawie z zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu zamiennego, zgodnie:

- z potwierdzoną Książką obmiarów,
 - ze składnikami cenowymi zawartymi w ofercie,
 - w oparciu o Środowiskowe Metody Kosztorysowania Robót Budowlanych (w pierwszej kolejności na podstawie KNR-ów, a w przypadku robót nie objętych tymi katalogami na podstawie innych katalogów wymienionych w „Ś.M.K.R.B” lub kalkulacji indywidualnych wykonawcy. Pozostałe ceny (nie ujęte w ofercie) nie wyżej niż średnie z notowań SEKOCENBUD-u za okres realizacji (notowania kwartalne)
- Wszelkie odstępstwa od norm zawartych w katalogach i danych zawartych w kosztorysie ofertowym, oraz normy zakładowe i kalkulacje indywidualne należy uzgodnić z Zamawiającym.

8.2.1 Rozliczenie robót dodatkowych zleczanych w ramach Zamówienia nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego:

- zgodnie ze składnikami cenowymi (r-g, Kp, Z, Kz, ceny materiałów i sprzętu) zawartymi w kosztorysie ofertowym;
- w oparciu o Środowiskowe Metody Kosztorysowania Robót Budowlanych. (w pierwszej kolejności na podstawie KNR-ów, a w przypadku robót nie objętych tymi katalogami na podstawie innych katalogów wymienionych w „Ś.M.K.R.B” lub kalkulacji indywidualnych wykonawcy). Wszelkie odstępstwa od norm zawartych w katalogach, oraz normy zakładowe i kalkulacje indywidualne należy uzgodnić każdorazowo z Inspektorem Nadzoru Zamawiającego. Materiały podstawowe w kosztorysach powykonawczych - wg faktur ich zakupu (cena jednostkowa materiałów „po rabacie”) lecz nie wyżej niż średnie z notowań Sekocenbudu za okres realizacji (notowania kwartalne). Materiały drobne nie wyżej niż notowania Sekocenbudu. Ceny sprzętu nie wyżej niż ceny pracy sprzętu z notowań Sekocenbudu za okres realizacji (notowania kwartalne)

9 Terminy Płatności

- 9.1 Zapłata za wykonanie zadania będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej przez Wykonawcę w terminie 7-miu dni po zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru oraz obie Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego zamówienia oraz rozliczeniu końcowym zamówienia, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego.
- 9.2 Zamawiający dopuszcza płatność fakturami częściowymi za zamknięte etapy robót, zgodnie z harmonogramem narastająco do wykorzystania 80% ceny ofertowej. Faktury częściowe wystawiane będą na podstawie zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego bezusterkowych protokołów odbiorów zamkniętych etapów robót,

- 9.3 Ostatnia płatność, pozostałych 20%, nastąpi po wystawieniu faktury końcowej przez Wykonawcę, w terminie 7-miu dni po zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru oraz obie Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego i rozliczeniu końcowym zamówienia, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego.
- 9.4 Jeżeli wybrany, w niniejszym postępowaniu, Wykonawca będzie zainteresowany rozliczaniem za zamknięte etapy robót, to w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia o wyborze, przedstawi Wykaz płatności za zamknięte etapy robót. Wykaz będzie załącznikiem do Umowy i będzie podstawą do określenia wysokości płatności częściowych.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do Warunków Zamówienia.

Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część Warunków Zamówienia:

Numer załącznika	Opis załącznika
1	Formularz Ofertowy
2	Wzór Umowy z załącznikami
3	Oświadczenie Oferenta odnośnie przynależności do grupy kapitałowej
4	Wykaz robót
5	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadających uprawnienia budowlane
6	Oświadczenie odnośnie posiadanych uprawnień
7	Przedmiar robót
8	Projekt budowlany i wykonawczy *
9	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót*

UWAGA:

*Z uwagi na warunki techniczne, braku możliwości umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego projektu budowlanego i wykonawczego oraz Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, Zamawiający przekaze Oferentom ww. dokument na płycie CD lub drogą mailową, na pisemny wniosek Oferenta.