

I. Warunki Zamówienia (WZ) – Część ogólna

1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

„Załadunek, ważenie, transport oraz zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych pochodzących z oczyszczalni ścieków eksploatowanych przez Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.”

Zadanie opatrzone numerem **K-2016-12**, rozpatrywane w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki Wyboru Wykonawców/ Dostawców/ Usługodawców

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90513000-6 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

1.1. Zamawiający

Zamawiającym i Inwestorem w przetargu są:

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Powstańców 13

41-300 Dąbrowa Górnicza

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 32/ 262 22 10

Telefony: **32/63 95 172, 63 95 109**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:

inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl

Lucyna.Zurek@dabrowskie-wodociagi.pl

1.2. Termin realizacji

Okres realizacji w ramach Zamówienia 2 lata od podpisania umowy.

1.3. Miejsce realizacji Zamówienia

Odbiór osadów:

- Oczyszczalnia ścieków „Centrum”, ul. Powstańców 13, Dąbrowa Górnicza,
- Oczyszczalnia ścieków „Błędów”, ul. Sztorcowa, Dąbrowa Górnicza.

Zagospodarowanie osadów:

- Sposób i miejsce podaje Oferent.

1.4. Charakterystyka przedmiotu Zamówienia

1.4.1. Zamówienie obejmuje:

1.4.1.1. Czynności związane z sukcesywnym odbiorem i zagospodarowaniem ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych [19 08 05] wytwarzanych na oczyszczalniach ścieków eksploatowanych przez Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej polegające na:

- Załadunku osadów,
- Wazeniu osadów,
- Transporcie osadów,
- Odzysku lub unieszkodliwieniu osadów.

Zamawiający nie dopuszcza odzysku osadów, w rozumieniu zapisów art. 96 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz w rozumieniu zapisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie procesu odzysku R10. (Dz. U. poz. 132).

- 1.4.1.2. Bieżące utrzymanie dróg w należytej czystości (na odcinku pomiędzy: miejscem wytwarzania - miejscem ważenia – miejscem utylizacji odpadów).
- 1.4.1.3. Naprawę powstałych uszkodzeń, powstałych z winy Oferenta, w trakcie prowadzenia prac będących przedmiotem umowy.
- 1.4.1.4. Przejęcie na siebie, w okresie trwania umowy oraz w okresie 5 lat od daty jej zakończenia, wszystkich skutków prawnych i finansowych wynikających z nie stosowania się do wymogów prawa przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności z nie stosowania się do Ustawy o odpadach.
- 1.4.2. Oferent na własny koszt i odpowiedzialność jest zobowiązany do uzyskania wszystkich informacji uzupełniających, które według jego opinii konieczne są do prawidłowej realizacji zadania.
- 1.4.3. Oferent zapewni realizację zamówienia, w sposób opisany w przedłożonych przez siebie dokumentach ofertowych. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zrealizowane z zachowaniem wymogów określonych przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. poz. 257), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. (Dz. U. poz. 1973).

Wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia opisane są szczegółowo w części technicznej WZ.

1.5 Obowiązki Oferenta

- 1.5.1 Oferent zobowiązany jest do podania miejsca i sposobu zagospodarowania osadów. W ofercie należy podać metodę zagospodarowania odpadów z określeniem lokalizacji jej wykonywania, czyli:
 - a) w przypadku odzysku - jaką metodą prowadzony będzie odzysk i gdzie znajduje się instalacja,
 - b) w przypadku unieszkodliwiania - jaką metodą prowadzone będzie unieszkodliwianie i gdzie zlokalizowana jest instalacja.
- 1.5.2 Oferent, przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do przestrzegania zasady bliskości, zgodnie z art.20 ust. 2, 3, 5 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2013.21). ze zm. Miejsce odzysku lub unieszkodliwiania osadów musi być zlokalizowane na terenie województwa śląskiego.
- 1.5.3 W przypadku wywozu odpadów do kompostowni Oferent zobowiązany jest przedstawić umowę z kompostownią na przyjmowanie osadów z określoną ilością odpadów przeznaczonych do kompostowania, w której integralną częścią jest decyzja na odzysk metodą R3.
- 1.5.4 W przypadku wywozu odpadów w celu rekultywacji na składowiska, Oferent zobowiązany jest przedstawić umowę podpisaną z eksploatatorem składowiska na zastosowanie przedmiotowych odpadów do rekultywacji w/w składowiska z określeniem ich ilości, w której integralną częścią jest decyzja składowiska na rekultywację.
- 1.6 **Oferent jest zobowiązany przedstawić oświadczenie o planowanym sposobie odzysku, bądź unieszkodliwiania osadów, zgodne z posiadaną decyzją na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów (złożone oświadczenie musi być spójne z przedstawioną decyzją).**

2 Warunki postępowania

2.1 Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki dot. wyboru Wykonawców / Dostawców / Usługodawców rozpatrywanego w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

- Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są Oferenci spełniający poniższe warunki:
- 2.2.1 posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia
 - 2.2.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w SIWZ
 - 2.2.3 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 2.2.4 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 2.2.5 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 2.3 Oferent w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Oferent, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2.4 W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt.2,4 oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, przedłożyli następujące dokumenty:
- W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:
- 2.4.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z pkt.10 którego wzór stanowi załącznik nr 3/1 do SIWZ.
 - 2.4.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia zgodnie z pkt.10, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - 2.4.3 Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.4.4 Aktualne zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.4.5 Sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z art. 45 ustawy o rachunkowości **za okres 3 ostatnich lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.** Sprawozdanie finansowe podlegające badaniu zgodnie z art. 64 ustawy o rachunkowości należy przedłożyć wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta. W przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody oraz zobowiązania i należności - **za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.**
 - 2.4.6 Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt 9,1, pkt.9,2 i pkt 9,10, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

2.5 Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 2.5.1 Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów opisanych w pkt 2.4, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w pkt.10 - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 2.5.2 Składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy.
- 2.6 Ponadto do oferty należy dołączyć wymienione niżej dokumenty:
- 2.6.1 Umowa (zaparafowany druk Zamawiającego),
- 2.6.2 Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie, jeśli taka współpraca występuje,
- 2.6.3 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.). (stosowne oświadczenie znajduje się w załączniku nr 3/2 do SIWZ.
- 2.6.4 Oferent przed przystąpieniem do realizacji zadania podaje imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, Oferent zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót zadania;
- 2.6.5 Oferent powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu określone w pkt 2.4.
- 2.6.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Oferent powoływał się, na zasadach określonych w pkt .3 w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Oferent jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Oferent samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Oferent powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji, Oferent na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Oferent obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powyższe zapisy stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 2.6.7 Jeżeli Oferent, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 3, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 2.2, wymaga się przedłożenia Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których podmiot posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową podmiotu, wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiące przed upływem terminu składania ofert;;
- 2.6.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.6.9 Oferent na własny koszt dokona pełnego ubezpieczenia prowadzonej działalności od szkód, jakie mogą ponieść osoby trzecie wskutek wykonania przedmiotu zamówienia;

- 2.6.10 Oferent wykona prace zgodnie z przepisami ochrony środowiska, oraz że przy realizacji prac nie powinny wystąpić przesłanki mogące negatywnie wpłynąć na środowisko;

W celu wykazania spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- 2.6.11 Oświadczenie, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, którego wzór stanowi załącznik nr 3/3 do SIWZ
- 2.6.12 Aktualne zezwolenie na transport na obszarze Województwa Śląskiego, odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych przez Zamawiającego, wymienionych poniżej:
- ustabilizowane komunalne osady ściekowe, kod 190805,
- 2.6.13 Opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej przewoźnika drogowego w ruchu krajowym oraz polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 2.6.14 Oświadczenie o planowanym sposobie odzysku, bądź unieszkodliwiania osadów, zgodne z posiadaną decyzją na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów (złożone oświadczenie musi być spójne z przedstawioną decyzją), którego wzór stanowi załącznik nr 3/5 do WZ
- 2.6.15 W przypadku wywozu odpadów do kompostowni Oferent zobowiązany jest przedstawić umowę z kompostownią na przyjmowanie osadów z określoną ilością odpadów przeznaczonych do kompostowania, w której integralną częścią jest decyzja na odzysk metodą R3.(część II zadania)
- 2.6.16 W przypadku wywozu odpadów w celu rekultywacji na składowiska, Oferent zobowiązany jest przedstawić umowę podpisaną z eksploatatorem składowiska na zastosowanie przedmiotowych odpadów do rekultywacji w/w składowiska z określeniem ich ilości, w której integralną częścią jest decyzja składowiska na rekultywację.
- 2.6.17 Kopię decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu osadu wydaną przez odpowiedni organ upoważniony.
- 2.6.18 Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony powyżej.

W celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia,

- 2.6.19 Oświadczenie, że obsługa i jednostki transportowo-sprzętowe, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia i dopuszczenia niezbędne do wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem którego wzór stanowi załącznik nr 3/4 do SIWZ.
- 2.7 Dokumenty, o których mowa w punkcie 2.4 i 2.6 winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Oferenta bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 2.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.9 Ocena spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Oferenta do oferty, wymaganych przez Zamawiającego, a także w wyniku uzupełnienia, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Oferenta do oferty, wymaganych przez Zamawiającego, a także w wyniku uzupełnienia lub w oparciu o wyjaśnienia ich treści.

3. Informacje dodatkowe

- 3.1 Oferent, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

- podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Oferentowi przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Oferenta spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa pkt.9 i 10.
- 3.3 Oferent, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 3.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.3.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną
- Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zebranie Oferentów

Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania Oferentów.

6. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 6.1 Wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości **29 000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy złotych 00/100) można wnieść w następujących formach:

- ✓ pieniądzu,
- ✓ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- ✓ gwarancjach bankowych,
- ✓ gwarancjach ubezpieczeniowych
- ✓ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

- 6.2 **Wadium należy dostarczyć do Zamawiającego (oryginał dokumentu) przed terminem składania ofert i złożyć w siedzibie Zamawiającego na kancelarii lub w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej przelać na konto nr 42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza, pod warunkiem, że wpłynie ono na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.** Termin ważności wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna nie może być krótszy od terminu związania ofertą, zapisanego w punkcie 9.6.

Jeżeli wadium zostanie wniesione w **formie pieniężnej, przelewem**, na poleceniu przelewu należy wpisać: „*Wadium – przetarg na „Załadunek, ważenie, transport oraz zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych pochodzących z oczyszczalni ścieków eksploatowanych przez Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.*”

6.3 Zwrot wadium

- 6.3.1 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty

- najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6.5.1 WZ – część ogólna.
- 6.3.2 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.3 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.
- 6.3.4 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Oferenta, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.6.4.1 WZ – część ogólna, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 6.3.5 Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.4 Zatrzymanie wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt.11, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

- 6.4.1 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

6.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 6.5.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy w dniu zawarcia umowy w wysokości 5 % kwoty ofertowej brutto.
- 6.5.2 Zabezpieczenie należy wnieść w następujących formach:
- ✓ pieniądzu,
 - ✓ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - ✓ gwarancjach bankowych,
 - ✓ gwarancjach ubezpieczeniowych
 - ✓ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).
- 6.5.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Oferent wpłaca przelewem na rachunek bankowy **nr 42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza.**
- 6.5.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Oferent może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6.5.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek

bankowy wykonawcy.

- 6.5.6 W trakcie realizacji umowy Oferent może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 6.6.2 WZ – część ogólna.
- 6.5.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 6.5.8 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w ciągu 30-stu dni od dnia zakończenia funkcjonowania umowy.

7. Kontakt z Zamawiającym

7.1 Wyjaśnienia treści Warunków Zamówienia

Oferenci, którzy otrzymali Warunki Zamówienia mają prawo do zwracania się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, lecz nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Oferentom, którym przekazał Warunki Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Warunki Zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

7.2 Osoba kontaktowa

Osobą upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z przetargiem jest:

Lucyna Żurek, Elżbieta Kowalska

Tel. 32 63 95 109 / 63 95 172

e-mail: inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl /

inwestycje@dabrowskie-wodociagi.pl

Zamawiający dopuszcza przesyłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego terminu odpowiedzi, jako dzień powiadomienia Oferenta uznaje się datę otrzymania faksu lub drogą elektroniczną

8. Oferta

8.1 Miejsce i termin złożenia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Powstańców 13

41-300 Dąbrowa Górnicza

Punkt Informacyjny **do dnia 20.10.2016 r. do godziny 12⁰⁰**

Zamawiający dopuszcza nadsyłanie ofert pocztą lub przesyłką kurierską, jednak nie ponosi odpowiedzialności za dostarczenie wysłanych w ten sposób ofert po terminie ich złożenia.

W przypadku otrzymania oferty po terminie złożenia ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę bez jej otwierania.

Oferenci, którzy dostarczą oferty osobiście do siedziby Zamawiającego otrzymają potwierdzenie złożenia oferty z podaną datą i godziną.

Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to

przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

8.2 Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte podczas części jawnej posiedzenia Komisji Przetargowej w dniu **20.10.2016 r. o godzinie 12³⁰** – Dział Inwestycji pokój nr 2 w siedzibie Zamawiającego.

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

W czasie posiedzenia zostaną otwarte oferty, które wpłynęły przed terminem złożenia ofert i nie zostały wycofane. Do wiadomości obecnych Oferentów zostaną odczytane dane nazwy firmy, adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Zamawiający prześle informacje podane podczas otwarcia ofert Oferentom, którzy nie uczestniczyli w części jawnej posiedzenia, na ich pisemny wniosek.

8.3 Forma oferty

8.3.1 Ofertę należy sporządzić na dołączonym formularzu ofertowym opracowanym przez Zamawiającego. Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form tj. wydruku komputerowego, wypełnionych maszynowo formatów opracowanych przez Zamawiającego lub ręcznie. Oferta musi być czytelna, trwale spięta i zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, a wszystkie jej strony muszą być zaparafowane przez osoby upoważnione. Stosowne potwierdzenie upoważnienia należy dołączyć do oferty.

8.3.2 Formularz oferty w formie elektronicznej na wniosek Oferenta można uzyskać w Dziale Inwestycji i Wykonawstwa w siedzibie Zamawiającego.

8.3.3 Dokumenty formalno - prawne należy składać w oryginale lub w formie kopii z klauzulą aktualności i potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

8.3.4 Ofertę należy składać wyłącznie w języku polskim. Wszystkie dokumenty w innych językach powinny być zaopatrzone w tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego lub przez Oferenta potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

8.3.5 Ofertę należy składać w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej. Obie koperty powinny być zaadresowane do Zamawiającego i opisane:

„Załadunek, ważenie, transport oraz zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych pochodzących z oczyszczalni ścieków eksploatowanych przez Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.”

numer projektu K-2016-12

Nie otwierać przed 20.10.2016 r. godziną 12³⁰ .”

8.3.6 Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna zawierać dane Oferenta (pełny adres) umożliwiające odesłanie oferty bez otwierania w przypadkach opisanych w Warunkach Zamówienia.

8.3.7 Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu (oryginał).

8.4 Zawartość oferty

Oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z wszystkimi wymienionymi tam załącznikami. Materiały dodatkowe, które Oferent uzna za istotne dla Zamawiającego w przypadku realizacji Zamówienia należy dołączyć na końcu oferty. Wszystkie strony oferty winny zostać ponumerowane.

8.5 Zastrzeżenie treści oferty

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Oferent ma prawo do zastrzeżenia części oferty, której ujawnienie narusza interesy handlowe stron oraz zasady uczciwej konkurencji, jeżeli oferent nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Jednakże Oferent nie może zastrzec danych nazwy firmy, adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.6 Termin związania ofertą

Oferenci będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8.7 Koszt opracowania oferty

Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty obciążają Oferenta.

9. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

9.1 Oferenta, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

9.2 Oferenta będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, przestępstwa o charakterze terrorystycznym, za przestępstwo, handel ludźmi którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

9.3 Oferenta, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.9.4;

9.4 Oferenta, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Oferent dokonał płatności należnych podatków, opłat lub

- składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 9.5 Oferenta, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 9.6 Oferenta, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9.7 Oferenta, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9.8 Oferenta, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Oferenta z udziału w postępowaniu;
- 9.9 Oferenta, który z innymi oferentami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między oferentami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9.10 Oferenta będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 9.11 Oferenta, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 9.12 Oferentów, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10. Z postępowania o udzieleniu zamówienia Zamawiający wyklucza również Oferenta:**
- 10.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 10.2 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 10.3 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 10.2;
- 10.4 Oferentów, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 10.5 Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 11.1.1 oczywiste omyłki pisarskie,
- 11.1.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 11.1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 12.1.1 jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 12.1.3
- 12.1.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 12.1.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 12.1.4 została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 12.1.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 12.1.6 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 11.1.2;
- 12.1.7 wskazany przez Oferenta Podwykonawca nie spełnia kryteriów zawartych w Warunkach Zamówienia;
- 12.1.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 13.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- 13.2 cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 13.3 złożone zostały oferty dodatkowe o takiej samej cenie, w przypadku postępowania, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, złożone zostały oferty o takiej samej cenie i w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwał Oferentów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych;
- 13.4 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 13.5 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

14. Wyliczenie ceny

Cena ofertowa winna zostać podana zgodnie z Warunkami Zamówienia część techniczna pkt 2.

15. Kryteria oceny ofert

15.1 Kryteria i ich wagi

Oferty złożone w postępowaniu o udzielenia Zamówienia, będą oceniane według kryteriów podanych poniżej.

15.1.1 Cena – 60%.

Sposób obliczania punktacji:

- najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nn}) otrzyma max. ilość pkt. t.j. 5
- najwyższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nw}) otrzyma min.

ilość pkt. t.j. 1

- pozostałe oferowane ceny spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{obl}) otrzymają proporcjonalną ilość punktów (P_{obl}), obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{obl} = 5 - \frac{C_{obl} - C_{nn}}{\left(\frac{C_{nw} - C_{nn}}{4}\right)}$$

Do oceny ofert będzie brana cena brutto.

16.1.2 Sposób postępowania z odpadami - 40%

W tym zgodnie z hierarchia sposobów postępowania z odpadami (Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.). Art. 17:

1. recykling - 5 pkt
2. inne procesy odzysku - 3 pkt
3. unieszkodliwianie - 1 pkt

Obliczenie punktacji:

S - ilość punktów za sposób postępowania z odpadami x 40%

Całkowita punktacja (P_c) przyznana danej ofercie jest liczona wg wzoru:

$$P_c = C_{(nn; nw; obl)} \times 60\% + S$$

- 16.3 Do realizacji zadania wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza, t.j. oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
- 16.4 W przypadku, gdy złożone oferty uzyskają taką samą ilość punktów, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Oferentów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje (na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie), o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru.

II Warunki Zamówienia (WZ)– Część techniczna

1. Przedmiot Zamówienia

1.1 Opis przedmiotu Zamówienia

Zobowiązania Oferenta, który wygrał przetarg, (zwanego w dalszej części niniejszego dokumentu – *Wykonawcą*) w ramach Zamówienia obejmują, lecz nie ograniczają się do zadań określonych w WZ - I cz. ogólna pkt 1.

1.2 Przedmiotem zamówienia jest:

Ładunek, ważenie, transport i zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków eksploatowanych przez Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej.

1.3 Do obowiązku Wykonawcy należą również wszystkie czynności nie wymienione w Warunkach Zamówienia, a wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia.

2. Warunki dodatkowe wykonania Zamówienia

2.1 Warunki techniczne

Szacowana ilość komunalnych osadów ściekowych przewidziana do sukcesywnego załadunku, ważenia, transportu i odzysku:

- OŚ „Centrum” Dąbrowa Górnicza, ul. Powstańców 13 – do 11 000 Mg/rok,
- OŚ „Błędów” Dąbrowa Górnicza, ul. Sztorcowa – do 100 Mg/rok,

Przewidywana ilość może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu o 20%.

3. Warunki organizacyjne

3.1 Osady będą odbierane przez Wykonawcę z wykorzystaniem środków transportowych Wykonawcy o ładowności nie mniejszej niż 12 Mg, spełniających wymagania dla transportu odpadów określone w Ustawie o odpadach (w tym wyposażonych w plandeki) i dostosowanych gabarytowo do istniejących na oczyszczalniach urządzeń i obiektów. Ładunek osadów będzie odbywał się przy pomocy przenośnika ślimakowego, którym osad zostanie odprowadzony bezpośrednio do ustawionych pod nimi kontenerów (lub naczip).

3.2 Kontenery będą dostarczane przez Wykonawcę i ustawiane na placu ładunkowym osadu, pod przenośnikiem ładunkowy osadu. Oczyszczalni posiada dwa stanowiska ładunkowe. Wykonawca zapewni stałą obecności co najmniej jednego kontenera gotowego do załadunku osadu.

3.3 Osady pochodzące z Oczyszczalni Ścieków „Centrum” zlokalizowanej w Dąbrowie Górniczej przy ul. Powstańców 13 odbierane będą na bieżąco przez 6 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do soboty w tym również w dni świąteczne. Przewiduje się 2-4 odbiory na dobę. Ilość dobowa odbieranego osadu może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający, w przypadku zmiany ilości kursów do godz. 9:00, wyśle e-mail informujący Wykonawcę o ilości kursów i oczekiwanych godzinach odbiorów osadu przewidzianych na dany dzień.

3.4 Osady pochodzące z OŚ „Błędów” Dąbrowa Górnicza, ul. Sztorcowa odbierane będą „akcyjnie” po pisemnym zgłoszeniu (e-mail) przez Zamawiającego w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia. Osad pochodzący z OŚ „Błędów” jest w workach hydrofobowych. Ewentualne opróżnienie osadu z worków pozostaje po stronie Wykonawcy.

3.5 Wywiezienie każdej partii osadu z oczyszczalni ścieków należących do Dąbrowskich Wodociągów Sp. z o.o. zostanie potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na karcie przewozowej (załącznik nr 1 do umowy).

3.6 Odebrane osady Wykonawca zobowiązany jest zważyć, a dokument ważenia (załącznik nr 2 do umowy) załączyć do karty przewozowej osadu. Skorygowane o wynik ważenia karty przewozowe z

całego miesiąca kalendarzowego wraz z wszystkimi dokumentami ważenia będą stanowiły podstawę do sporządzenia miesięcznej Kartą przekazania odpadu, na podstawie której wystawiona zostanie przez Wykonawcę faktura.

4. Warunki odbioru i realizacji zamówienia

- 4.1 Odbiór usług będących przedmiotem zamówienia będzie odbywał się w cyklach miesięcznych.
- 4.2 Podstawą do wystawienia faktury będą załączone: miesięczna Karta przekazania odpadu wraz z dokumentami ważenia oraz kartą przewozową osadu.

5. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy aktualnych wyników badań osadów wykonywanych zgodnie z wymogami prawnymi (OŚ Centrum 6 razy na rok; OŚ Błędów 2 razy na rok).

6. Obowiązki Wykonawcy

- 6.1.1 Przed zawarciem umowy wykonawca musi przedłożyć wymagane prawem stosowne decyzje i pozwolenia (zezwolenia) uprawniające go do gospodarowania (transport, przetwarzanie itp.) ustabilizowanych, komunalnych osadów ściekowych w okresie obowiązywania umowy.
- 6.1.2 Wykonawca gwarantuje, że w okresie czasu trwania umowy oraz w okresie 5 lat od daty jej zakończenia, przejmuje na siebie wszystkie skutki prawne i finansowe wynikające z nie stosowania się do wymogów prawa przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, a w szczególności z nie stosowania się do Ustawy o odpadach.
- 6.1.3 Wykonawca w momencie odbioru każdej partii osadu przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszystkie skutki prawne i finansowe (w tym: opłaty środowiskowe, zdarzenia powstałe w czasie transportu) wynikające z przedmiotu zamówienia.
- 6.1.4 Awaria środka transportowego oraz warunki atmosferyczne nie zwalniają Wykonawcy ze świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.
- 6.1.5 W przypadku zaistnienia sytuacji losowych, w tym awarii środka transportu, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia w ciągu 24 godzin, na własny koszt, zastępczego środka transportowego do odbioru osadów.

Załączniki:

- 1. Druk Oferty
- 2. Druk Umowy z Załącznikami
- 3. Załączniki do WZ
- 4. Zestawienie danych o wytworzonych komunalnych osadach ściekowych – OŚ „Centrum”