

Warunki Zamówienia

I. Warunki Zamówienia (WZ)– Część ogólna

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

„Najem zewnętrzny uzupełniający wraz z obsługą polegający na wykonywaniu usług transportowo-sprzętowych.”

Zadanie opatrzone numerem **K-2016-10**, rozpatrywane zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki Wyboru Wykonawców/ Dostawców/ Usługodawców **w trybie przetargu nieograniczonego.**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

60000000-8 – Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

60180000-3 – Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą

60181000-0 – Wynajem samochodów ciężarowych wraz z kierowcą

60182000-7 – Wynajem pojazdów przemysłowych wraz z kierowcą

1.1. Zamawiający

Zamawiającym i Inwestorem w przetargu są:

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Powstańców 13

41-300 Dąbrowa Górnicza

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 32/ 262 22 10

Telefony: **32/63 95 172, 63 95 109**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:

inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl

Lucyna.Zurek@dabrowskie-wodociagi.pl

1.2. Termin realizacji

Usługi będą zlecane przez 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

1.3. Miejsce realizacji Zamówienia

Obszar działania Zamawiającego – gmina Dąbrowa Górnicza.

1.4. Charakterystyka przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest:

1.4.1 Najem zewnętrzny uzupełniający jednostek transportowo-sprzętowych wraz z obsługą, wykorzystywanych do usuwania awarii na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie gminy Dąbrowa Górnicza, polegający na wykonywaniu usług transportowo-sprzętowych, zgodnych z warunkami zawartymi w Warunkach Zamówienia – Część techniczna

1.4.2 Oferent zapewni realizację zamówienia, w sposób opisany w przedłożonych przez siebie dokumentach ofertowych.

1.4.3 Oferent na własny koszt i odpowiedzialność jest zobowiązany do uzyskania wszystkich informacji uzupełniających, które według jego opinii konieczne są do prawidłowej realizacji zadania.

Wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia opisane są szczegółowo w części technicznej Warunków Zamówienia.

2. Warunki postępowania

2.1 Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie prowadzone zgodnie z wewnętrzną Procedurą Spółki dot. wyboru Wykonawców / Dostawców / Usługodawców rozpatrywanego w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są Oferenci spełniający poniższe warunki:

- 2.2.1 posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia
- 2.2.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w SIWZ
- 2.2.3 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2.2.4 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 2.2.5 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

2.3 Oferent w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Oferent, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2.4 W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt.2,2 oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, przedłożyli następujące dokumenty:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

2.4.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z pkt.10 którego wzór stanowi załącznik nr 3/1 do SIWZ.

2.4.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia zgodnie z pkt.10, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

2.4.3 Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.4.4 Aktualne zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

- zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2.4.5 Sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z art. 45 ustawy o rachunkowości **za okres 3 ostatnich lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.** Sprawozdanie finansowe podlegające badaniu zgodnie z art. 64 ustawy o rachunkowości należy przedłożyć wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta. W przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody oraz zobowiązania i należności - **za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.**
- 2.5 Dokumenty podmiotów zagranicznych:**
- 2.5.1 Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów opisanych w pkt 2.4, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w pkt.10 - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 2.5.2 Składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy.
- 2.6 Ponadto do oferty należy dołączyć wymienione niżej dokumenty:
- 2.6.1 Umowa (zaparafowany druk Zamawiającego),
- 2.6.2 Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie, jeśli taka współpraca występuje,
- 2.6.3 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.). (stosowne oświadczenie znajduje się w załączniku nr 3/2 do SIWZ
- 2.6.4 Oferent przed przystąpieniem do realizacji zadania podaje imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, Oferent zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót zadania;
- 2.6.5 Oferent powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu określone w pkt 2.4.
- 2.6.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Oferent powoływał się, na zasadach określonych w pkt .3 w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Oferent jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Oferent samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Oferent powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji, Oferent na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Oferent obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
Powyższe zapisy stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

- 2.6.7 Jeżeli Oferent, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 3, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 2.2, wymaga się przedłożenia Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których podmiot posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową podmiotu, wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,;
- 2.6.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.6.9 Oferent na własny koszt dokona pełnego ubezpieczenia prowadzonej działalności od szkód, jakie mogą ponieść osoby trzecie wskutek wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2.6.10 Oferent wykona prace zgodnie z przepisami ochrony środowiska, oraz że przy realizacji prac nie powinny wystąpić przesłanki mogące negatywnie wpłynąć na środowisko;

W celu wykazania spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- 2.6.11 Oświadczenie, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, którego wzór stanowi załącznik nr 3/3 do SIWZ
- 2.6.12 Aktualne zezwolenie na transport na obszarze Województwa Śląskiego, odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych przez Zamawiając ego, wymienionych poniżej:
- odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, kod 170101,
 - gleba i ziemia w tym kamienie, kod 170504,
 - skratki, kod 190801,
 - zawartość piaskowników, kod 190802,
 - ustabilizowane komunalne osady ściekowe, kod 190805,
 - odpady ze studzienek kanalizacyjnych, kod 200306.
- 2.6.13 Opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej przewoźnika drogowego w ruchu krajowym oraz polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 2.6.14 Oferent potwierdza posiadanie lub możliwość stałego dysponowania nw sprzętem:
- a) Koparko- ładowarki szt.3
 - b) samochód samowyładowczy o ładowności 6 ton ,
 - c) samochód samowyładowczymi ze szczelną skrzynią ładunkową o ładowności 12 ton
 - d) samochód samowyładowczymi ze szczelną skrzynią ładunkową o ładowności 20 ton,
 - e) samochód skrzyniowymi o ładowności 10-14 ton z urządzeniem dźwigowym typu HDS o udźwigu min. 2 tony,
 - f) koparko-ładowarką samojezdną w tym z osprzętem wymiennym młotem hydraulicznym wyburzeniowym
 - g) dźwigiem samochodowym o udźwigu 10 ton
 - h) podnośnik montażowy

- 2.6.15 Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony powyżej

W celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia,

- 2.6.16 Oświadczenie, że obsługa i jednostki transportowo-sprzętowe, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, posiadają kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia i dopuszczenia niezbędne do wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem którego wzór stanowi załącznik nr 3/4 do SIWZ.

- 2.6.17 Oferent przedkłada wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług transportowo-sprzętowych - **łącznie min. 3 usługi o wartości min. 50 000,00 zł netto każda**, polegające na pracy ładowarko-koparką w terenie gęsto uzbrojonym i z urządzeniami podziemnymi oraz usługi transportowo-sprzętowe pozostałym sprzętem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu usług znajduje się w załączniku nr 4 do Warunków Zamówienia;

- 2.7 Dokumenty, o których mowa w punkcie 2.4 i 2.6 winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Oferenta bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 2.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 2.9 Ocena spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Oferenta do oferty, wymaganych przez Zamawiającego, a także w wyniku uzupełnienia, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Oferenta do oferty, wymaganych przez Zamawiającego, a także w wyniku uzupełnienia lub w oparciu o wyjaśnienia ich treści.

3. Informacje dodatkowe

- 3.1 Oferent, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Oferentowi przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Oferenta spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa pkt.10 i 11.

- 3.3 Oferent, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;

- 3.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.3.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże

zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną
Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Ilość ofert

Oferent działający jako oferent bezpośredni lub partner w konsorcjum może złożyć jedną ofertę. Występowanie jednego oferenta w dwóch lub więcej ofertach będzie skutkowało odrzuceniem tych ofert.

5 Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zebranie Oferentów

Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania Oferentów.

7. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

7.1 Wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości **7 000,00 PLN** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) można wnieść w następujących formach:

- ✓ pieniądzu,
- ✓ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- ✓ gwarancjach bankowych,
- ✓ gwarancjach ubezpieczeniowych
- ✓ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

7.2 **Wadium należy dostarczyć do Zamawiającego (oryginał dokumentu) przed terminem składania ofert i złożyć w siedzibie Zamawiającego na kancelarii lub w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej przełać na konto nr 42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza, pod warunkiem, że wpłynie ono na konto Zamawiającego przed terminem składania ofert.** Termin ważności wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna nie może być krótszy od terminu związania ofertą, zapisanego w punkcie 9.6.

7.3 Jeżeli wadium zostanie wniesione w **formie pieniężnej, przelewem**, na poleceniu przelewu należy wpisać: „*Wadium – przetarg na „Najem zewnętrzny uzupełniający wraz z obsługą polegający na wykonywaniu usług transportowo-sprzętowych”.*”

7.4 Zwrot wadium

7.4.1 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 7.4.4 WZ – część ogólna.

7.4.2 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7.4.3 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.

7.4.4 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Oferenta, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7.4.3 WZ – część ogólna, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w

7.4.5 terminie określonym przez Zamawiającego.
Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.5 **Zatrzymanie wadium**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt.12, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

7.5.1 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

7.6 **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

7.6.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy w dniu zawarcia umowy w wysokości 5 % kwoty ofertowej brutto.

7.6.2 Zabezpieczenie należy wnieść w następujących formach:

- ✓ pieniądzu,
- ✓ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- ✓ gwarancjach bankowych,
- ✓ gwarancjach ubezpieczeniowych
- ✓ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

- 7.6.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Oferent wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr **42 1050 1142 1000 0008 0033 3841 ING Bank Śląski o/Dąbrowa Górnicza**.
- 7.6.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Oferent może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 7.6.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 7.6.6 W trakcie realizacji umowy Oferent może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 7.6.2 WZ – część ogólna.
- 7.6.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 7.6.8 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w ciągu 30-stu dni od dnia zakończenia funkcjonowania umowy.

8. Kontakt z Zamawiającym

8.1 Wyjaśnienia treści Warunków Zamówienia

Oferenci, którzy otrzymali Warunki Zamówienia mają prawo do zwracania się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, lecz nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Oferentom, którym przekazał Warunki Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Warunki Zamówienia są udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

8.2 Osoba kontaktowa

Osobą upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z przetargiem jest:

Lucyna Żurek, Elżbieta Kowalska

fax. 32 63 95 140 / 63 95 172

e-mail: inwestycje.zamowienia@dabrowskie-wodociagi.pl /
inwestycje@dabrowskie-wodociagi.pl

Zamawiający dopuszcza przesyłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego terminu odpowiedzi, jako dzień powiadomienia Oferenta uznaje się datę otrzymania faksu lub drogą elektroniczną

9 Oferta

9.1 Miejsce i termin złożenia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.
ul. Powstańców 13
41-300 Dąbrowa Górnicza
Punkt Informacyjny **do dnia 17.10.2016 r. do godziny 12⁰⁰**

Zamawiający dopuszcza nadsyłanie ofert pocztą lub przesyłką kurierską, jednak nie ponosi odpowiedzialności za dostarczenie wysłanych w ten sposób ofert po terminie ich złożenia.

W przypadku otrzymania oferty po terminie złożenia ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę bez jej otwierania.

Oferenci, którzy dostarczą oferty osobiście do siedziby Zamawiającego otrzymają potwierdzenie złożenia oferty z podaną datą i godziną

Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

9.2 Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte podczas części jawnej posiedzenia Komisji Przetargowej w dniu **17.10.2016 r. o godzinie 12³⁰** – Dział Inwestycji pokój nr 2 w siedzibie Zamawiającego.

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

W czasie posiedzenia zostaną otwarte oferty, które wpłynęły przed terminem złożenia ofert i nie zostały wycofane. Do wiadomości obecnych Oferentów zostaną odczytane dane nazwy firmy, adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Zamawiający prześle informacje podane podczas otwarcia ofert Oferentom, którzy nie uczestniczyli w części jawnej posiedzenia, na ich pisemny wniosek.

9.3 Forma oferty

- 9.3.1 Ofertę należy sporządzić na dołączonym formularzu ofertowym opracowanym przez Zamawiającego. Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form tj. wydruku komputerowego, wypełnionych maszynowo formatów opracowanych przez Zamawiającego lub ręcznie. Oferta musi być czytelna, trwale spięta i zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, a wszystkie jej strony muszą być zaparafowane przez osoby upoważnione. Stosowne potwierdzenie upoważnienia należy dołączyć do oferty.
- 9.3.2 Formularz oferty w formie elektronicznej na wniosek Oferenta można uzyskać w Dziale Inwestycji i Wykonawstwa w siedzibie Zamawiającego.
- 9.3.3 Dokumenty formalno prawne należy składać w oryginale lub w formie kopii z klauzulą aktualności i potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
- 9.3.4 Ofertę należy składać wyłącznie w języku polskim. Wszystkie dokumenty w innych językach powinny być zaopatrzone w tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego lub przez Oferenta potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

9.3.5 Ofertę należy składać w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej. Obie koperty powinny być zaadresowane do Zamawiającego i opisane:

„Najem zewnętrzny uzupełniający wraz z obsługą polegający na wykonywaniu usług transportowo-sprzętowych” numer projektu K-2016-10

Nie otwierać przed 17.10.2016 r. godziną 12³⁰ .”

9.3.6 Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna zawierać dane Oferenta (pełny adres) umożliwiające odesłanie oferty bez otwierania w przypadkach opisanych w Warunkach Zamówienia.

9.3.7 Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu (oryginał).

9.4 Zawartość oferty

Oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z wszystkimi wymienionymi tam załącznikami. Materiały dodatkowe, które Oferent uzna za istotne dla Zamawiającego w przypadku realizacji Zamówienia należy dołączyć na końcu oferty. Wszystkie strony oferty winny zostać ponumerowane.

9.5 Zastrzeżenie treści oferty

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Oferent ma prawo do zastrzeżenia części oferty, której ujawnienie narusza interesy handlowe stron oraz zasady uczciwej konkurencji, jeżeli oferent nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Jednakże Oferent nie może zastrzec danych nazwy firmy, adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

9.6 Termin związania ofertą

Oferenci będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.7 Koszt opracowania oferty

Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty obciążają Oferenta.

10 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

10.1 Oferenta, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

10.2 Oferenta będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu

- popołnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, przestępstwa o charakterze terrorystycznym, za przestępstwo, handel ludźmi którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 10.3 Oferenta, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 10.4;
- 10.4 Oferenta, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Oferent dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 10.5 Oferenta, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 10.6 Oferenta, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10.7 Oferenta, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10.8 Oferenta, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Oferenta z udziału w postępowaniu;
- 10.9 Oferenta, który z innymi oferentami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między oferentami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10.10 Oferenta będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 10.11 Oferenta, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 10.12 Oferentów, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11 Z postępowania o udzieleniu zamówienia Zamawiający wyklucza również Oferenta:

- 11.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. -

- Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 11.2 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 11.3 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 11.2;
- 11.4 Oferentów, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 11.5 Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12 Zamawiający poprawia w ofercie:

- 12.1.1 oczywiste omyłki pisarskie,
- 12.1.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 12.1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.

13 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 13.1.1 jej treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 12.1.3
- 13.1.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 13.1.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 13.1.4 została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 13.1.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 13.1.6 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 12.1.3;
- 13.1.7 wskazany przez Oferenta Podwykonawca nie spełnia kryteriów zawartych w Warunkach Zamówienia;
- 13.1.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 14.1 nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- 14.2 cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 14.3 złożone zostały oferty dodatkowe o takiej samej cenie, w przypadku postępowania, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, złożone zostały oferty o takiej samej cenie i w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwał Oferentów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych;
- 14.4 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 14.5 postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

15 Wyliczenie ceny

Cena ofertowa winna zostać podana zgodnie z Warunkami Zamówienia część techniczna pkt 2.

16 Kryteria oceny ofert

16.1 Kryteria i ich wagi

Oferty złożone w postępowaniu o udzielenia Zamówienia, będą oceniane według kryteriów podanych poniżej.

16.2 Cena – 100%.

Cena, stanowiąca sumę cen jednostkowych zawartych w Tabeli w pkt 2.1 Warunków Zamówienia - część techniczna

Sposób obliczania punktacji:

- najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nn}) otrzyma max. ilość pkt. t.j. 5
- najwyższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{nw}) otrzyma min. ilość pkt. t.j. 1
- pozostałe oferowane ceny spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (C_{obl}) otrzymają proporcjonalną ilość punktów (P_{obl}), obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{obl} = 5 - \frac{C_{obl} - C_{nn}}{\left(\frac{C_{nw} - C_{nn}}{4}\right)}$$

Do oceny ofert będzie brana cena brutto.

16.3 Do realizacji zadania wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza, t.j. oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

16.4 W przypadku, gdy złożone oferty uzyskają taką samą ilość punktów, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Oferentów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje (na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie), o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru.

II Warunki Zamówienia (WZ)– Część techniczna

1. Przedmiot Zamówienia

1.1 Opis przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Najem zewnętrzny uzupełniający wraz z obsługą polegający na wykonywaniu usług transportowo-sprzętowych, ujętych w poniższych zadaniach

1.1.1. Zadanie nr 1.

Przewóz rzeczy w relacji zgodnej z bieżącymi potrzebami Zamawiającego:

- minimalny roczny czas pracy wynosi 1390 godz.

odbywa się samochodami:

- samowyładowczymi ze szczelną skrzynią ładunkową przystosowaną do przewozu materiału o konsystencji półpłynnej o ładowności 6 ton , wysokość burt samochodów samowyładowczych o ładowności 6 ton nie może przekraczać 2000 mm ze względu na załadunek minikoparkami.
 - minimalny roczny czas pracy – 300 godz.
- samowyładowczymi ze szczelną skrzynią ładunkową przystosowaną do przewozu materiału o konsystencji półpłynnej o ładowności 12 ton
 - minimalny roczny czas pracy - 1000 godz.
- samowyładowczymi ze szczelną skrzynią ładunkową przystosowaną do przewozu materiału o konsystencji półpłynnej o ładowności 20 ton,
 - o minimalny roczny czas pracy – 80 godz.
- skrzyniowymi o ładowności 10-14 ton z urządzeniem dźwigowym typu HDS o udźwigu min. 2 tony,
minimalny roczny czas pracy – 10 godz.

1.1.2. Zadanie nr 2.

Prace ziemne wykonywane koparko-ładowarką samojezdną w tym z osprzętem wymiennym młotem hydraulicznym wyburzeniowym w obszarze działania Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.:

- minimalny roczny czas pracy – 1400 godz.

- o **Parametry techniczno-eksploatacyjne dla koparko-ładowarki:** pojazd spełniający wymogi:
 - certyfikat bezpieczeństwa „B”
 - ustawy prawo o ruchu drogowym dla pojazdu wolnobieżnego lub samochodu specjalnego
 - maksymalna masa całkowita nie większa niż 8500 kg,
- osprzęt koparki podsiębiernej:
 - wysięgnik teleskopowy;
 - łyżka do kopania o szerokości 700 ÷ 600 mm
- osprzęt ładowarki:
 - łyżka wielozadaniowa otwierana z widłami uchylnymi o pojemności minimalnej 1 m³
- wyposażenie dodatkowe:
 - wymienny młot hydrauliczny wyburzeniowy o energii udaru nie mniejszej niż 700 J,
 - nakładki gumowe podpór stabilizacyjnych
 - reflektory robocze: 2 przednie, 2 tylne
 - instalacja zewnętrzna hydrauliczna do narzędzi ręcznych
 - instalacja zewnętrzna hydrauliczna pod młot hydrauliczny
 - dodatkowa łyżka do kopania o szerokości 400 mm
- wymiary maksymalne transportowe maszyny w stanie przygotowanym do jazdy:
 - szerokość transportowa: nie większa niż 2500 mm
 - wysokość transportowa: nie większa niż 4000 mm

- długość transportowa: całkowita nie większa 6500 mm
- o parametry robocze:
 - łyżka ładowarkowa:
 - pojemność nominalna: $1,0 \div 1,2 \text{ m}^3$
 - maksymalna wysokość zrzutu przy maksymalnym kącie zrzutu: 2700 mm
 - siła wrywająca minimalna: 60 kN
 - koparka podsiębierna:
 - minimalna głębokość kopania: 5500 mm
 - przesuw boczny wysięgnika: 725 mm
 - wysokość ładowania do 3600 mm
 - siła wrywająca na zębach łyżki nie mniejsza niż 50 kN

1.1.3. Zadanie nr 3.

Prace transportowe wykonywane dźwigiem samochodowym o udźwigu 10 ton w obszarze działania Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.:

- minimalny roczny czas pracy – 60 godz.

1.1.4. Zadanie nr 4.

Prace na wysokości z wykorzystaniem samochodowego podnośnika montażowego 18 metrowego na obszarze działania Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o.:

- minimalny roczny czas pracy – 60 godz.

1.1.5. Zadanie nr 5.

Pełnienie „dyżuru” - koparko-ładowarka:

- minimalny roczny czas pracy – 200 godz.

1.1.6. Zadanie nr 6.

Pełnienie „dyżuru” - samochód samowładowczy o ładowności $6 \div 12$ ton, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego:

- minimalny roczny czas pracy 200 godz.

1.1.7. Zadanie nr 7.

Pełnienie „dyżuru” - dźwig samochodowy u udźwigu 10 ton:

- minimalny roczny czas pracy 60 godz.

1.2

Przez „Pełnienie „dyżuru” rozumie się gotowość Wykonawcy do świadczenia usług jednostkami transportowo-sprzętowymi określonymi w pkt. 1.1.5-1.1.7 WZ-część techniczna, niezależnie od pory dobowej, w okresie czasowym określonym każdorazowo przez Zamawiającego na podstawie pkt. 1.4.1.1.1 ppkt. c WZ-część techniczna i czasem reakcji określonym w pkt. 1.4.1.1.2 WZ-część techniczna, na telefoniczne wezwanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdzone mailem.

1.3

Zobowiązania Oferenta, który wygrał przetarg, (zwanego w dalszej części niniejszego dokumentu – Wykonawcą) w ramach Zamówienia obejmują, lecz nie ograniczają się do zadań określonych w WZ - część ogólna pkt 1.

Do obowiązku Wykonawcy należą również wszystkie czynności nie wymienione w WZ, a wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia.

1.4 Warunki dodatkowe wykonania Zamówienia

1.4.1 Warunki realizacji usług

1.4.1.1 Warunki realizacji usługi w dni robocze, dni wolne od pracy i święta:

1.4.1.1.1 Zamawiający zobowiązuje się do telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania na jednostki transportowo-sprzętowe oraz niezwłocznego potwierdzenia zgłoszonego telefonicznie zapotrzebowania e-mailem. Zgłoszenie telefoniczne i e-maliowe będzie zawierać:

- a) rodzaj zadania/zadań do wykonania z katalogu zadań opisanego w pkt. 1.1 WZ-część techniczna,
 - b) ilość zapotrzebowanych jednostek transportowo-sprzętowych,
 - c) datę, miejsce/adres i godzinę podstawienia dla każdej z zapotrzebowanych jednostek, a w przypadku „dyżuru” datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia dyżuru,
 - d) nazwisko osoby zamawiającej i koordynującej prace.
- 1.4.1.1.2 Zamawiający zobowiązuje się do złożenia telefonicznego zapotrzebowania i potwierdzenia go e-mailem nie później niż jedną godzinę przed planowanym rozpoczęciem prac
- 1.4.1.1.3 Maksymalna ilość jednostek transportowo-sprzętowych, które Zamawiający może zapotrzebować na jeden roboczy dzień pracy to:
- a) koparko-ładowarek: 4 maszyny, w tym:
 - dwie koparko-ładowarki w godzinach 06:30 do 14:30
 - jedną koparko-ładowarkę w godzinach 14:00 do 22:00
 - jedną koparko-ładowarkę w okresie pełnienia dyżuru, w tym jedną z osprzętem wymiennym młotem hydraulicznym wyburzeniowym.
 - b) samochód samowyładowczy; łącznie 4 pojazdy, w tym:
 - dwa pojazdy w godzinach 06:30 do 14:30
 - jeden pojazd w godzinach 14:00 do 22:00
 - jeden samochód samowyładowczy o ładowności 6 ÷ 12 ton w okresie pełnienia dyżuru.
 - c) dźwig samochodowy – 1 pojazd,
 - d) podnośnik montażowy – 1 pojazd.
 - e) skrzyniowy o ładowności 10-14 ton z urządzeniem dźwigowym typu HDS o udźwigu min. 2 tony – 1 pojazd.
- 1.4.1.1.4 Zamawiający gwarantuje czas zatrudnienia dla każdej z zapotrzebowanych jednostek transportowo-sprzętowych na poziomie minimalnym 5 godzin łącznie z czasem przeznaczonym na dojazd i zjazd z miejsca wykonywania pracy.
- 1.4.1.1.5 Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zapotrzebowania Zamawiającego (tj. podstawienia zamawianych jednostek transportowo-sprzętowych we wskazane miejsce i o wskazanej przez Zamawiającego godzinie) w czasie do jednej godziny od przyjęcia zgłoszenia zapotrzebowania, chyba że Zamawiający podał inny termin i godzinę rozpoczęcia pracy. Wówczas Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia zapotrzebowanego sprzętu we wskazane miejsce w podanym terminie i o wskazanej godzinie.
- 1.4.1.1.6 Wykonawca każdorazowo po zakończeniu wykonania usługi jednostką transportową lub sprzętową zobowiązuje się do wystawienia 2-ch dokumentów najmu dokumentu najmu w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia), zawierającego informacje i zatwierdzenia wymienione w pkt 2.3 WZ-część techniczna. Oryginał Wykonawca dołączy do wystawionej za okres rozliczeniowy faktury a kopię przekaże osobie zatwierdzającej dokument najmu.
- 1.4.1.1.7 W przypadku zapotrzebowania koparko-ładowarki do wykonywania prac ziemnych z wymiennym osprzętem młotem hydraulicznym wyburzeniowym, Wykonawca każdorazowo po zakończeniu wykonania usługi sprzętowej w dokumencie najmu w osobnych pozycjach poda czas pracy z osprzętem kopiącym i czas pracy z osprzętem wymiennym młotem hydraulicznym. Jednocześnie suma czasów pracy bez młota i z młotem nie może być większa niż zatwierdzony przez Zamawiającego ogólny czas zatrudnienia jednostki.
- 1.4.1.1.8 W przypadku zapotrzebowania jednostek transportowo-sprzętowych w okresie pełnienia dyżuru, okres ten ulega przerwaniu na czas wykonywania zleconej pracy przez jednostkę transportowo-sprzętową, jest wznawiany po jej zakończeniu zleconej pracy i trwa do czasu opisanego zgodnie z pkt. 1.4.1.1.1 ppkt. c) WZ-część techniczna
- 1.4.1.1.9 Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zapotrzebowania spełniającego wszystkie w/w warunki.
- 1.4.1.1.10 Zlecenia wykonania usług będą przesyłane mailowo z obowiązkiem potwierdzenia jego przyjęcia do realizacji.
- 1.4.1.1.11 W okresie trwania umowy zamówione pojazdy będą w dyspozycji działów Zamawiającego.
- 1.4.1.1.12 Nadzór nad koordynacją wykonywania przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego sprawować będzie Dział Wsparcia Technicznego.

1.4.2 Obowiązki Wykonawcy

- 1.4.2.1 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 1.4.2.2 Wykonawca przedłoży wraz z ofertą potwierdzenie dokonania pełnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i odpowiedzialności cywilnej przewoźnika drogowego w ruchu krajowym od szkód jakie mogą ponieść osoby trzecie wskutek wykonywania niniejszego zamówienia.
- 1.4.2.3 W przypadku wystąpienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy w trakcie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełną informację.
- 1.4.2.4 Zamawiający nie zapewnia ochrony mienia Wykonawcy.
- 1.4.2.5 Wykonawca oświadcza, że obsługa i jednostki transportowo-sprzętowe pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą, posiadają kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia i dopuszczenia niezbędne do wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem.
- 1.4.2.6 Wykonawca przedłoży wraz z ofertą aktualne zezwolenie na transport odpadów na obszarze Województwa Śląskiego, wytwarzanych przez Zamawiającego, wymienionych poniżej;
- odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, kod 170101,
 - gleba i ziemia w tym kamienie, kod 170504,
 - skratki, kod 190801,
 - zawartość piaskowników, kod 190802,
 - ustabilizowane komunalne osady ściekowe, kod 190805,
 - odpady ze studzienek kanalizacyjnych, kod 200306.

2. Wycena i rozliczenia

2.1. Zasady sporządzania wyceny ofertowej

Cena Ofertowa winna zostać podana w następujący sposób:

Suma cen jednostkowych:

netto :.....zł. słownie

brutto :.....zł. słownie

W tym za poszczególne usługi transportowo-sprzętowe:

Tabela

L p	Nazwa	Opis	Cena jednostkowa netto [zł/godz.]	Podatek VAT [%]	Cena jednostkowa brutto [zł/godz.]
1	2	3	4	5	6
1.	Zadanie nr 1	Przewóz rzeczy w relacji zgodnej z bieżącymi potrzebami Zamawiającego samochodami:			
		samowyładowczymi o ładowności 6 ton			
		samowyładowczymi o ładowności 12 ton			
		samowyładowczymi o ładowności 20 ton			
		skrzyniowymi o ładowności 10-14 ton z urządzeniem dźwigowym typu HDS o udźwigu min. 2 tony			
2.	Zadanie nr 2	Prace wykonywane koparko-ładowarką samojezdną albo wyposażoną w wymienny młot hydrauliczny wyburzeniowy			
3.	Zadanie nr 3	Prace transportowe wykonywane dźwigiem samochodowym o udźwigu 10 ton			
4.	Zadanie nr 4	Prace na wysokości z wykorzystaniem samochodowego podnośnika montażowego 18 metrowego			
5.	Zadanie nr 5	Pełnienie „dyżuru” - koparko-ładowarka			
6.	Zadanie nr 6	Pełnienie „dyżuru” - samochód samowyładowczy o ładowności 6÷12 ton			
7.	Zadanie nr 7	Pełnienie „dyżuru” - dźwig samochodowy o udźwigu 10 ton			
SUMA cen jednostkowych:				xxx	

Podatek VAT należy przyjąć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 2.2.** Całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie wyceny i obliczenie ceny ofertowej ponosi Wykonawca. Brak wyliczonej pozycji będzie uważany jako błąd w obliczeniu ceny i skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Ceny podane w Ofercie muszą być wyższe niż 0,00 zł i muszą być podane w polskich złotych, cyfrowo i słownie oraz określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.3. Rozliczanie zleconych usług

Rozliczenie usług będących przedmiotem zamówienia następować będzie po ich wykonaniu, w okresach jednomiesięcznych, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Umowie nr IN/IW/U/...../16. Podstawą do wystawienia faktury będą dokumenty najmu, w których zostaną zawarte informacje z nazwą działu Zamawiającego, który zamawiał usługę, miejscu wykonywania usługi (ulica/obiekt) oraz ilości godzin pracy jednostki transportowo-sprzętowej potwierdzone

czytelny podpisem przez upoważnione osoby w działach Zamawiającego, na rzecz których usługa była wykonana, zgodnie z funkcjonującą u Zamawiającego procedurą zatwierdzania dokumentów najmu.

2.4. Terminy Płatności

Należności, płatne będą na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Należności z faktur płatne będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

2.5. Zmiana postanowień zawartej umowy

Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w zakresie:

- wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa. Zmiana stawki podatku VAT wchodzi w życie z mocy prawa;
- terminu wykonania, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności, gdy realizowane jest zamówienie dodatkowe;
- zwiększeniu/zmniejszeniu minimalnego rocznego czasu pracy wynajmowanego sprzętu o 30% w zależności od potrzeb Zamawiającego;

Załączniki:

1. Formularz Oferty,
2. Wzór Umowy,
3. Oświadczenia Oferenta,
4. Wzór wykazu wykonanych / wykonywanych usług.